Informe de Actividades Diciembre 2023

Jalapa 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-461-2023-029
2. Nombre: Leidy Esmeralda Ucelo González de Valle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN que corresponde al mes de diciembre de 2023, donde se conto con la participación de oficinas municipales e instituciones de gobierno que tienen intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyé en la Conmemoración del Día internacional de las personas con discapacidad en seguimiento y cumplimiento del Plan de Acción de la COMUSAN en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participe en reunión ordinaria del mes de marzo de Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizó monitoreo de la Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Realice monitoreo a casos de niños identificados con Desnutrición Aguda por parte del Centro de Salud, en comunidades y barrios del municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó al Delegado de SESAN en presentar planificaciones sobre las actividades realizadas del mes de diciembre, en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se apoyo a la Delegación en llenado de consolidado mensual de MODA , el cual se realizo en survey123, según información recopilada en el mes de diciembre del año 2023 en el municipio de San Manuel Chaparrón.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en reunión con equipo de monitores de la Delegación Departamental de la SESAN en el seguimiento de actividades en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan en cada uno de los municipios del departamento de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2572 62083 2101

f)_____

f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE JALAPA
-GUATEMALA, C.A.-

Informe Final de Actividades

Jalapa 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-461-2023-029
2. Nombre: Leidy Esmeralda Ucelo González de Valle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé en las 8 reuniones de seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN, correspondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, donde se conto con la participación de oficinas municipales e instituciones de gobierno que tienen intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó a realizar la reunión ordinaria de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en Aldea Las Ventanas, El Espinal y Poza verde, para promover la inclusión sobre los programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Manuel Chaparrón. • Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en brindar charlas educativas sobre Lactancia Materna a madres de familia en conmemoración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Se realizo actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN en el cumplimiento de las actividades realizadas en el municipio de San Manuel Chaparron. • Apoyé en la Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación en seguimiento y cumplimiento del Plan de Acción de la COMUSAN en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Se presentó y aprobó el Ante-Proyecto 2024 para el funcionamiento y coordinación de actividades de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el municipio de San Manuel Chaparrón. • Apoyé en la Conmemoración del Día internacional de las

		personas con discapacidad en seguimiento y cumplimiento del Plan de Acción de la COMUSAN en el municipio de San Manuel Chaparrón.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participé en las 8 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de San Manuel Chaparrón, correspondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, en la que se contó con la presencia de líderes comunitarios e instituciones de gobierno, en el seguimiento de los diferentes proyectos que se ejecutan en el municipio e San Manuel Chaparrón.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizó levantamiento de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional con líderes comunitarios de Aldea las Ventanas y Aldea El Pedernal, que permita contar con mayor información a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Se llevó a cabo el llenado de boleta de Categorización comunitaria con líderes de las 15 comunidades, para obtener un mejor diagnóstico en Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Realicé el monitoreo de Gobernanza Local en Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigida a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de San Manuel Chaparrón. • Realicé monitoreo al sistema de Alerta temprana en recopilación de información para Sala Situacional Municipal en aplicación Survey123, en el municipio de San Manuel Chaparrón.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el monitoreo de los 4 casos de niños y niñas reportados con Desnutrición Aguda, brindándole a las madres charlas de Salud, Nutrición e higiene en el municipio de San Manuel Chaparrón.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se informó al Delegado Departamental sobre las actividades y avance de los proyectos que se realizan en el municipio por medio de planificaciones y bitácoras quincenales correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre en el municipio de San Manuel Chaparrón.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se realizó monitoreo del programa de alimento complementario fortificado Nutri Niño por medio de la aplicación Survey123, donde se encuestaron a 133 madres de familia beneficiadas correspondiente al mes de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023 en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Realice los 8 Consolidado Municipal Mensual de MODA y ACF en formulario respectivo, donde se encuentra la recolección de las 133 entrevistas a madres que se benefician, que corresponden a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023 en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Se apoyo a la Delegación en llenado de consolidado mensual de MODA , el cual se realizo en survey123, según información recopilada en el mes de diciembre del año 2023 en el municipio de San Manuel Chaparrón.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en el taller Liderazgo de País desarrollado por parte del Banco Mundial en el departamento de Zacapa. • Apoyo a VISAN-MAGA en la Entrega de asistencia alimentaria por INSAN a 1468 familias beneficiadas en municipio de San Manuel Chaparrón. • Participe en el Taller Regional de Capacitación "Lineamientos de Trabajo de Dirección de Fortalecimiento Institucional 2023". • Presente a Delegado Departamental Informe de avances en la Ruta de implementación de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento –CCSyC-, GCNN del municipio de San Manuel Chaparrón. • Se apoyó a Programa Mundial de Alimentos, VISAN-MAGA Y MAGA en la coordinación logística para capacitación y entrega de semillas de frijol y maíz a familias beneficiadas del municipio de San Manuel Chaparrón. • Participación en las reuniones de los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre con la participación monitores y delegado departamental de la SESAN para el seguimiento de las acciones que se realizan en los diferentes municipio del departamento de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2572 62083 2101

f)_____

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE JALAPA
-GUATEMALA, C. A.-