

Informe de Actividades Diciembre 2023

Izabal 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-455-2023-029
2. Nombre: Sandra Maribel Fajardo Lázaro de Rosa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el mes de Diciembre se coordinó con instituciones para realizar COMUSAN en el municipio de Los Amates.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En el mes de Diciembre se realizó recopilación de datos para encuestas, a madres de niños y niñas que son beneficiados con alimento Complementario Fortificado.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• En el mes de Diciembre se apoyó a la Delegación Departamental en apoyar al Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional VISAN en entregar asistencia alimentaria a 33 niños con DA aguda y severa.

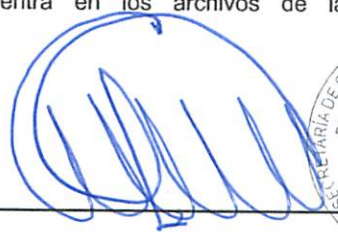
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	En el mes de Diciembre se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en jornadas de salud y Nutrición en búsqueda activa de casos de niños con DA
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	En el mes de Diciembre se apoyó a la Dirección Municipal de la Mujer en capacitación a mujeres emprendedoras en actividades que benefician la economía familiar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Con apoyo de instituciones de COMUSAN se realizó monitoreo a niños con Desnutrición Aguda notificados en el municipio de Los Amates.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	En seguimiento a la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento, con apoyo de MSPAS se realizó charlas educativas en alimentación saludable.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegación Departamental en participar en reuniones requeridas por Delegada Departamental y superiores. Actividad realizada en el mes de Diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1784 66875 1805

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 


f) _____

Informe Final de Actividades

Izabal 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-455-2023-029
2. Nombre: Sandra Maribel Fajardo Lázaro de Rosa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En los meses de Mayo a Diciembre se coordinó en realizar 8 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con diferentes temas en SAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En Los meses de Enero a Mayo se realizó recopilación de datos para categorización en 53 comunidades del municipio de Los Amates, se recopiló datos de 140 encuestas de Alimento Complementario Fortificado, se participó en 1 proceso de validación de menú escolar, así mismo se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en 57 jornadas de salud y nutrición y se impartieron 20 charlas educativas en higiene y en SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• En los meses de Mayo a Diciembre se apoyó el Viceministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación en 3 ocasiones en entregas de asistencia Alimentaria a 122 niños con DA aguda y severa, se realizaron 140 encuestas de ACF, se apoyó al MSPAS en 57 jornadas de salud y nutrición y se impartieron 20 charlas educativas en higiene y en SAN.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	En los meses de mayo a diciembre se realizó recopilación de datos para categorización en 53 comunidades con InSAN, y se realizaron 140 encuestas de nutrinifios, se apoyo a VISAN-MAGA en entrega de asistencia alimentaria a 122 niños con DA aguda y severa, se apoyo a DMM en capacitación a mujeres emprendedoras en 12 ocasiones, se realizó recopilación de datos para sala situacional en 1 ocasión, se apoyó al Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social en 57 jornadas de salud y nutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	En los meses de mayo a diciembre se realizaron 112 monitoreos de niños con DA en la aplicación del teléfono con apoyo de instituciones de COMUSAN, y se apoyo a Dirección Municipal de la Mujer en 12 ocasiones.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	En los meses de mayo a diciembre se apoyo al Ministerio de Desarrollo Social en llenado de planillas para bono social y bono nutrición en 4 ocasiones, se realizaron 53 categorizaciones en comunidades con InSAN, se realizaron 140 encuestas de ACF, se apoyo a DMM en 12 ocasiones, se realizó 20 charlas educativas en higiene y en SAN.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	En los meses de mayo a diciembre se apoyo a la Dirección Municipal de la Mujer en 12 ocasiones, se realizaron 140 encuestas de ACF, se apoyó al Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social en 57 jornadas de salud y nutrición y se impartieron 20 charlas educativas en higiene y en SAN.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	En los meses de mayo a diciembre se participo en 10 reuniones virtuales y presenciales requeridas por superiores.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1784 66875 1805

f)

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

f)

