

Informe de Actividades Diciembre 2023

Escuintla 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-422-2023-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó seguimiento a las reuniones ordinarias de las comisiones municipales y comunitarias, en los municipios de La Gomera, Escuintla, y La Democracia en lo relacionado a la SAN.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó seguimiento técnico en lo relacionado al Sistema de Seguridad Alimentaria y Nutricional así como su funcionamiento y vigencia, en el Departamento de Escuintla.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">En Diciembre se apoyó en las reuniones comunitarias y diferentes procesos de capacitación, para lograr así fortalecer los aspectos de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios del Departamento de Escuintla.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">Se dio seguimiento continuo a las reuniones con los monitores del Departamento, en lo relacionado a las capacitaciones y reforzamientos de los conocimientos y lineamientos de las diferentes estrategias de SAN, a desarrollar en los municipios asignados.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de diciembre se brindó apoyo técnico, para la obtención de información del funcionamiento de comisiones comunitarias y municipales y así lograr alimentar la base de datos del control interno.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none">Se dio seguimiento en la realización de herramientas y procedimientos para el seguimiento a las actividades de SAN y las intervenciones que tienen los Monitores Municipales principalmente en las visitas a hogares de niños DA con el MODA y otros que generen información como los monitoreos de gobernanza en SAN, Monitoreo Comunitario y las entregas

		de ACF.
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la solicitud de información y generación de datos, que aporten a la Seguridad Alimentaria y Nutricional tal como informes de participación institucional a nivel municipal, participación departamental obligatoria y no obligatoria, para así poder determinar su nivel de eficiencia y fortalecer la SAN en los 14 municipios del departamento de Escuintla.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo al Delegado Departamental de Escuintla, se ha participado en reuniones coordinadas con las diferentes entidades privadas, así como de Cooperación Externa que conforman las diferentes comisiones municipales de SAN, para crear alianzas y fortalecer las acciones que permitan llegar a las familias más vulnerables y niños con DA.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos y seguimientos en los distintos municipios para obtención de información acerca de las distintas metodologías y acciones de la seguridad alimentaria y nutricional, y así gestionar en el interior de la SESAN, las estrategias actuales que puedan ser implementadas en el Departamento.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recolección de los datos obtenidos a nivel de campo, en lo relacionado a la SAN, para mantener actualizados los registros y trasladarlos a requerimiento de las autoridades tanto internas o externas.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de diciembre se brindó apoyo en la elaboración, consolidación y traslado de informes, informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos requeridos.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a las distintas actividades en el ámbito municipal y comunitario, con el propósito de monitorear el cumplimiento de las estrategias institucionales.
13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en las diferentes actividades solicitadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, en lo relacionado a la SAN en el Departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1711.76855.0501

f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-



f) _____

Informe Final de Actividades

Escuintla 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-422-2023-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de mayo a diciembre, se brindó apoyo y seguimiento al funcionamiento en 22 reuniones de COMUSAN en los diferentes municipios del Departamento de Escuintla.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo técnico en lo relacionado a la vigencia y funcionamiento del SINASAN en 4 reuniones de COCOSAN en el municipio de Masagua, 1 reunión de COMUDE, 1 reunión de COMUSAN de Guanagazapa, 1 reunión de mujeres y 2 mesas técnicas en La Democracia.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en 12 capacitaciones a representantes de instituciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los diferentes municipios del Departamento de Escuintla, 2 capacitaciones a representantes de OMSAN en los municipios de San Vicente Pacaya y Guanagazapa.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Delegado Departamental en la coordinación de 14 reuniones con los monitores municipales, 2 mesas técnicas en los municipios de Palín y Guanagazapa y 1 capacitación a alumnos de tercero básico del instituto Carlos Samayoa Chinchilla de Escuintla.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a 16 solicitudes y consolidación de información de los monitores municipales, para lograr mantener actualizados los registros de la herramienta de control interno.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de mayo a diciembre, se tuvo participación y apoyo en 2 reuniones de Mesa Técnica de Desnutrición Aguda para el seguimiento de alimentos dirigidos a niños DA de tipo Severa en el Departamento, también en 5

		entregas de alimentos a niños DA en los municipios de Palín, Masagua y Santa Lucia Cotzumalguapa, se apoyó en la realización de 5 MODA, 2 apoyo en la elaboración de Sala Situacional en el municipio de Tiquisate y Guanagazapa, apoyo en la realización de los 2 monitoreos comunitarios en Escuintla y Guanagazapa, 3 acompañamientos a los monitoreo de la entrega de ACF, 2 reuniones con Frutera del Pacifico y 1 Mesa Técnica con representantes de OMSAN en La Democracia.
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental en la coordinación de 8 reuniones ordinarias de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Escuintla, para lograr recopilar información sobre la SAN en el Departamento.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en el seguimiento y acercamiento con entidades Gubernamentales y ONG, asistiendo en 1 reunión con MSPAS en el municipio de San Vicente Pacaya, 2 reuniones de Mesas Departamentales, 4 reuniones con Frutera del Pacifico, 3 acercamientos con ONGS y 8 reuniones de Diplomado impartido por ICC.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se tuvo participación en 8 reuniones de CODESAN, con el propósito de obtener información actualizada en lo relacionado a la SAN, y así poder analizar las estrategias a implementar a nivel municipal como comunitario, en el Departamento de Escuintla.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de mayo a diciembre se apoyó con 8 seguimientos de la plataforma de SESAN, así como a la revisión de 4 informes consolidados en 2 cuatrimestres entregados vía correo institucional de los 14 municipios del Departamento de Escuintla.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración y traslado de 17 bitácoras y 17 planificaciones con las actividades intermunicipales en los 14 municipios del Departamento de Escuintla, así como en 9 informes técnicos requeridos en los meses de mayo a diciembre 2023.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de mayo a diciembre, se tuvo participación en 20 reuniones con Delegado Departamental, para obtener lineamientos, en los seguimientos para monitorear el cumplimiento de los objetivos, así como 3 revisiones de los POA COMUSAN, 2 reuniones virtuales de capacitación sobre la Sala Situacional de SAN, 2 reuniones con Alcaldes de Guanagazapa y San Vicente Pacaya para el seguimiento de la apertura de la Oficina Municipal de SAN y 1 reunión con representante de OMSAN de Santa Lucia Cotzumalguapa, para darle seguimiento a las reuniones de COMUSAN.

13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se tuvo participación durante los últimos ocho meses del año 2023, en 1 capacitación por parte de Dirección de Fortalecimiento Institucional, 1 capacitación virtual de MODA y ACF, 1 taller regional DFI, 1 reunión departamental del adulto mayor, 3 mesas técnicas de la Ley de Alimentación Escolar, 3 reuniones de COMUDE y en 2 mesas técnicas departamentales.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1711-76855-0501

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

f) _____