Informe de Actividades Diciembre 2023

Escuintla 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-418-2023-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Para darle continuidad al monitoreo de la implementación de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en conjunto con las municipalidades de los municipios Nueva Concepción y Tiquisate se llevaron a cabo las reuniones de la COMUSAN las cuales están establecidas realizar mes a mes y en dicha reunión se dialogaron temas relevantes que ayudaran al municipio a mejorar la SAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Para darle seguimiento a los procesos municipales derivados de la SAN, se orientó a las COMUSAN para darle el debido cumplimiento a los objetivos del Plan Operativo Anual y así poder promover acciones y proyectos que ayuden a mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Durante el mes de diciembre del año en curso se apoyó a las COMUSAN de los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate en las actividades realizadas las cuales fueron: entrega de pure de banano a familias en riesgo de INSAN en comunidades priorizadas por la COMUSAN.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En los municipios a cargo en sus reuniones de COMUSAN de diciembre se informó a los miembros sobre los datos que fueron recolectados de la Sala Situacional en SAN, de la misma manera el MSPAS informó sobre los avances obtenidos en diferentes temas de Salud por medio de la Sala Situacional de Salud y Nutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En la reunión de COMUSAN de Tiquisate se realizó el monitoreo de Gobernanza en SAN, monitoreo del Alimento Complementario Fortificado Nutri-Niños por medio de la app Survey 123 de la misma manera en el municipio de Nueva Concepción.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• En diciembre se documentó y se informó al Delegado Departamental sobre las actividades que se realizaron durante el mes en curso por medio de informe de G-SAN, constancias de comisión, planificación y bitácora de actividades de manera quincenal, para de esta forma fortalecer la Delegación Departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• En el mes de diciembre se elaboró y se hizo entrega del informe de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional de Tiquisate para darle cumplimiento a las metas físicas de la delegación de SESAN Escuintla.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Por requerimiento del Delegado Departamental se hizo presencia a la Delegación para tener reunión donde se recibieron lineamientos administrativos, también se asistió a la reunión de COMUDE del municipio de Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 3064 20198 0513

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN - DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____

Informe Final de Actividades

Escuintla 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-418-2023-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre se dio seguimiento a reuniones de COMUSAN asistiendo en 8 ordinarias en el municipio de Nueva Concepción y 5 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Tiquisate donde se trataron diferentes temas que fortalecieron la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios mencionados.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En el transcurso de los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023 en el municipio de Nueva Concepción en conjunto con la comisión en las reuniones realizadas se actualizó y analizó 8 veces el POA COMUSAN y monitorearon las acciones ejecutadas por las instituciones pilares, entre ellas: Visitas a hogares de niños con DA, Apoyo a barridos nutricionales, conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, categorización de comunidades e implementación de Sala Situacional Municipal en SAN y 5 actualizaciones del POA en el municipio de Tiquisate durante los meses de agosto a diciembre 2023.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• En Nueva Concepción se realizaron 2 sensibilizaciones al personal de la OMSAN, 2 capacitaciones a madres de niños con DA en el tema de la ventana de los 1000 Días , 1 capacitación a instituciones en temas de SAN. En el municipio de Tiquisate se realizaron 2 capacitaciones a madres de niños con DA en el tema de la ventana de los 1000 Días y 1 capacitación en SAN a las madres que recibieron alimentos para niños con DA y a las dos COMUSAN de los municipios asignados se les capacitó sobre el tema del Monitoreo Comunitario y sobre la socialización de la POLSAN.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En los meses de meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023 en Nueva Concepción se dio apoyo a la validación de datos para que el MSPAS la presentara en las reuniones ordinarias de COMUSAN para la toma de decisiones; así tanbien en el municipio de Tiquisate. En ambos municipios se realizó el levantado de información para la Sala Situacional Municipal en SAN, se dieron acompañamiento en 25 visitas a nivel del hogar en Nueva Concepción y 18 en Tiquisate con el acompañamiento de las instituciones para el seguimiento en la recuperación de la desnutrición y de esta forma contrarrestar los índices de DA. Se realizaron 10 categorizaciones en Tiquisate y 11 en Nueva Concepción para conocer el riesgo a INSAN en las comunidades priorizadas en ambos municipios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizaron 2 monitoreos de Gobernanza en SAN en el municipio de Nueva Concepción y 2 en el municipio de Tiquisate, 1 monitoreo comunitario en Nueva Concepción y 1 monitoreo comunitario en Tiquisate con los miembros de la COMUSAN, 30 monitoreos de ACF Nutri Niños en Tiquisate y 20 Monitoreos de ACF en Nueva Concepción, 4 MODA en Nueva Concepción y 10 MODA en Tiquisate.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Durante los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023 se informó al Delegado Departamental sobre las acciones realizadas en los municipios de Tiquisate y Nueva Concepción por medio de 99 constancias de comisión, 26 planificaciones de actividades y 26 bitácoras de actividades con el fin de fortalecer la Delegación Departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Para dar cumplimiento con las metas físicas se hicieron 10 informes informes en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate: 1 informe de conformación y seguimiento de las COCOSAN, 1 informe se Sociolingüística, 1 informe de Seguimiento a la COMUSAN, 2 informes de socialización de la POLSAN y 2 informes de Gobernanza en SAN, así mismo se realizaron 2 Informes de conformación y seguimiento de las COCOSAN en Santa Lucía Cotzumalguapa en los meses de mayo a julio que se tuvo asignado.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• En actividades que fueron requeridas por el Delegado Departamental se participó en 10 reuniones de manera virtual y presencial convocadas por ICC, 6 en la delegación departamental para recibir lineamientos administrativos, 4 reuniones de COMUDE en el municipio de Nueva Concepción, 3 reuniones de COMRED, 1 reunión de CODESAN, 6 reuniones virtuales impartidas por BANTRAB y se recibió un curso virtual en el tema de la POLSAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 3064 20198 0513

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN - DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____