

Informe de Actividades Diciembre 2023

Alta Verapaz 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-387-2023-029
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

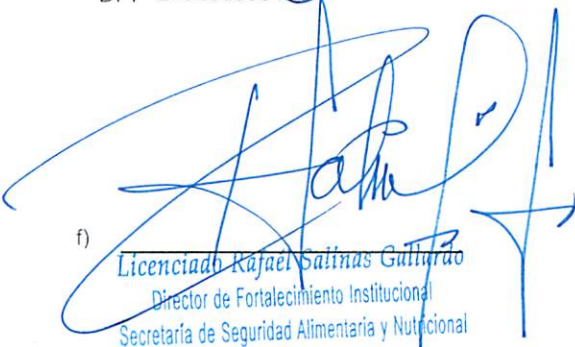
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en la reunión mensual de la Comisión municipal de SAN, en el municipio de Panzós, con el propósito de evaluar el desarrollo de las acciones del POA-COMUSAN 2023.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo y participación en la última reunión mensual COMUDE, donde se presentará los resultados del POA-COMUSAN 2023.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y participación en el monitoreo de entrega de raciones de alimentos a familias beneficiadas con niños D.A, del municipio de Panzós.

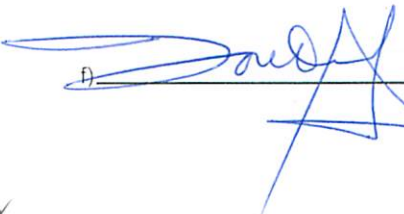
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y participación con personal de FEDECOVERA/USAID a desarrollar acercamiento con actores institucionales en el seno de la COMUSAN como parte de la preparación de condiciones con el propósito de implementar el Programa PROGRESANDO en 10 comunidades del municipio de Panzós.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y participación en el monitoreo domiciliario de niños con Desnutrición Aguda, Según reporté por personal del personal de Salud.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo y participación en las Consultas comunitarias con temas de fortalecimiento de conocimiento y capacidades, dirigidos a madres con niños menores de 5 años.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyo y elaboración de informes correspondientes a nivel técnico municipal, de las metas físicas, para el consolidado mensual en el marco del POA-SESAN.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo y participación en reunión de coordinación con personal técnico de la Delegación de Alta Verapaz, según convocatoria de autoridades superiores.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2792000991604

f) 
Licenciado Rafael Salinas Guitiérrez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) _____

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-387-2023-029
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y participé en ocho oportunidades, en reuniones ordinarias de COMUSAN, con el objetivo de fortalecer el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SINASAN-.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	• Apoyé y participé en dos ocasión, en la capacitación con el tema de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional en contexto de conflictividad Agraria, dirigidos a los integrantes de la COMUSAN. • Apoyé y participé en dos oportunidades, en la coordinación del tercer encuentro de COMUSANES, de los municipios del Valle del Polochic, con el objetivo de fortalecer conocimientos en metodologías participativas. • Apoyé y participé en tres oportunidades, en la reunión mensual del Sistema Municipal de Protección de la Niñez, Adolescencia, juventud, mujer y adulto Mayor, con el objetivo de dar seguimiento acciones programadas. • Apoyé en una ocasión la coordinación de la carrera 7K por la nutrición, con el objetivo de agenciarse de fondo económico para atención de emergencia a niños con Desnutrición aguda, que son referidos a un centro hospitalario.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participé en cinco oportunidades en la reunión ordinaria del Consejo Comunitario de Desarrollo, COMUDE, donde se brindó informes los resultados del Plan Operativo Anual-COMUSAN 2023. • Apoyé y coordiné en cinco oportunidades, en el monitoreo de asistencia alimentaria a casos de niños con desnutrición aguda, riesgo Nutricional y capacidades especiales.

		• Apoyé y participé en una ocasión, en la mesa técnica del Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial, PDM-OT. Panzós Alta Verapaz.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyé y participé en una ocasión en la inauguración y entrega de 14 centros comunitarios de Desarrollo Infantil Integral, (CECODII), en el municipio de Panzós • Apoyé en dos oportunidades, la aplicación de la herramienta de categorización en el municipio de Panzós, según los lugares poblados priorización por la COMUSAN. • Apoyé y participé en dos oportunidades en la Clausura y graduación de agentes de cambio en el componente de gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el marco del programa en conjunto PBF, valle del Polochic • Apoyé y coordiné en tres oportunidades, el traslado de 18 niños recuperados de Desnutrición aguda, en la Organización cristiana Esperanza de Vida, Rio Hondo Zacapa, para el cumplimiento de la cita bimensual como seguimiento de los casos. • Apoyé y participé en una ocasión al personal de FEDECOVERA/USAID en el desarrollo y acercamiento con actores institucionales en el seno de la COMUSAN como parte de la preparación de condiciones con el propósito de implementar el Programa PROGRESANDO en 10 comunidades del municipio de Panzós.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyé y coordiné en ocho ocasiones, en el Monitoreo de casos con Desnutrición Aguda -MODA- con el objetivo de verificar el estado nutricional y promover la atención integral de los casos captados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, distrito Telemán y Panzós, mediante el uso de la plataforma Survey,
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyé en cuatro ocasiones en el levantado de información en plataforma digital survey 123 para el envío de resultados de los monitoreos realizados, en cumplimiento de POASESAN desarrolladas en el municipio de Panzós. • Apoyé y coordiné en ocho oportunidades, el fortalecimiento de capacidades a familias para la realización de Consultas Comunitarias con el objetivo de promover Cambios Sociales de Comportamiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el marco del Programa de Crecer Sano.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyé en una oportunidad, la coordinación de Taller para el fortalecimiento de capacidades a grupos de formadores de CONALFA con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional-, con el objetivo de replicar en cada grupo a cargo en cumplimiento de consultas comunitarias, del programa CRECER SANO. • Apoyé en cinco oportunidades la entrega de productos de metas físicas, según planificado en el Plan Operativo Anual de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2023.

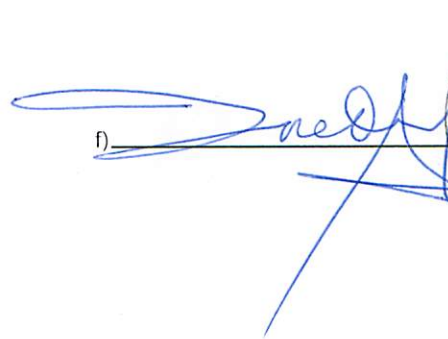
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Participé en ocho oportunidades en reunión de Equipo de trabajo de la Delegación Departamental de Alta Verapaz -SESAN- donde se adquirió información y directrices laborales por parte de las autoridades superiores y delegado Departamental para el cumplimiento a los diferentes procesos de fortalecimiento institucional y actividades específicas a nivel municipal.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2792000991604

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) _____