

Informe de Actividades Diciembre 2023

Guatemala 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-366-2023-029
2. Nombre: Erick Yovani Sosa Archila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	Se dio seguimiento en el fortalecimiento de capacidades en la revisión de las plataformas a los delegados departamentales de Zacapa y Chiquimula con el fin de que desarrollen habilidades para verificar los procesos establecidos por SESAN
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	Se realiza fortalecimiento en S.A.N. en reuniones de trabajo con delegados departamentales con el objetivo de tocar temas de interés y que se puedan desarrollar en el seno de las CODESAN, priorizando acciones en favor de los mas vulnerables
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	Se procedió a desarrollar temas S.A.N. en reuniones de trabajo con el equipo técnico y otras entidades, con el propósito desarrollar otras habilidades y estrategias que se puedan desarrollarse a nivel de campo en actividades afines con otras instancias
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	Se procedió a fortalecer en temas de seguridad alimentaria y nutricional a otras instancias del SINASAN con la meta de concientizar a personeros la problemática a nivel comunitario y urbano
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	Se continuo con el apoyo al desarrollo de las reuniones ordinarias de las Comisiones Comunitarias, Municipales y Departamentales en S.A.N. en donde se procedió a desarrollar temas de interés, monitoreo de acciones, GSAN, socialización del POA COMUSAN-CODESAN, MODA, entre otras actividades. Apoyo en el fortalecimiento de capacidades en temas relacionados a la seguridad alimentaria y nutricional

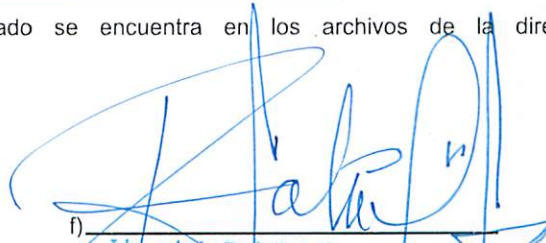
6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	Se continuo con la asistencia técnica a las 5 delegaciones departamentales en seguimiento a los procesos y prioridades plasmadas en los planes operativos anuales de seguridad alimentaria y nutricional, en donde se verifican y revisan informes de las metas físicas, informes mensuales y seguimiento de procesos y actividades
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	Se procedió a realizar charlas con los delegados departamentales para el seguimiento de procesos prioritarios por el nivel central, como MODA, ACF, GSAN, informes mensuales, metas físicas, informes del proyecto Crecer Sano, entre otras actividades
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	Se realizan reuniones y charlas con el personal técnico en actividades realizadas a nivel de campo y urbano en coordinación con otras instancias, en donde se brinda asesoría en temas administrativos, técnicos y otros procesos y prioridades
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	Se procedió a participar en reuniones de equipo y reuniones de las Comisiones de S.A.N. para apoyar en el desarrollo de dichas actividades, con el fin de proporcionar información clara y precisa para contribuir al mejor desarrollo de actividades
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	Se procedió a participar en charlas con el personal técnico para que en las reuniones de trabajo y de las comisiones, se aproveche el espacio para concientizar al pleno a desarrollar actividades en conjunto en las comunidades priorizadas, con el objetivo de aprovechar dichos espacios en donde se analiza la situación de vulnerabilidad que se padece a nivel nacional
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	Se dio seguimiento de forma oportuna la solicitud de los informes de metas físicas e informes mensuales con los delegados departamentales para el cumplimiento en los tiempos establecidos por la DFI, revisión de los avances y cumplimientos de los planes operativos del 2023
12	l) Apoyar en los procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	Se participo en actividades desarrolladas por las delegaciones departamentales en donde se ejecutan acciones en respuesta a los análisis y procesos coordinados en reuniones de las COMUSAN

13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	• Se participa en reunión de trabajo con el equipo del nivel central y los Facilitadores de Procesos Regionales
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2647 44055 1801

f) 
Licenciado Rafael Salinas Galarza
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-366-2023-029
2. Nombre: Erick Yovani Sosa Archila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	• En los meses de mayo a diciembre del 2023 se desarrollaron 15 reuniones de trabajo con los equipos de las delegaciones departamentales, con el objetivo de darle seguimiento a procesos establecidos por SESAN y la continuidad del fortalecimiento en temas de seguridad alimentaria y nutricional, se dio asesoría en varios temas técnicos y administrativos para el mejor desarrollo de actividades y procesos en los territorios. Se realizaron reuniones de trabajo con los delegados departamentales de Baja Verapaz, Chiquimula, El Progreso, Izabal y Zacapa con el objetivo de darle seguimiento y cumplimientos a los objetivos y procesos establecidos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional en base al plan operativo anual de la SESAN departamental 2023 en donde se realizaron en promedio de 14 reuniones en donde se procedió al seguimiento en la elaboración y revisión de formatos de informes y asesoría en el uso de las plataformas de monitoreo. Se dio seguimiento en el fortalecimiento de capacidades en la revisión de las plataformas a los delegados departamentales de Zacapa, Izabal, El Progreso y Chiquimula con el fin de que desarrollen habilidades para verificar los procesos establecidos por SESAN.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	• Se procedió a realizar reuniones de trabajo con los delegados departamentales de Baja Verapaz, Chiquimula, El Progreso, Izabal y Zacapa en los meses de mayo a diciembre del presente año, con el fin de dar seguimiento y asesoría con las 5 delegados departamentales para mejorar el desempeño y resultados de productos y actividades de las delegaciones departamentales establecidos por SESAN. Se realizaron 8 reuniones de trabajo con los delegados de Chiquimula y Zacapa para el seguimiento en el fortalecimiento con temas técnicos y administrativos con el fin de reforzar sus conocimientos para el buen desarrollo de las actividades y procesos con el fin de

		elaborar informes de seguimiento al personal. Se fortaleció a los delegados departamentales de Zacapa y Chiquimula en 6 reuniones de trabajo en el uso respectivo de la plataforma de monitoreo y el uso de la hoja master para ingreso de información de las categorizaciones y las necesidades que tenga el personal. Se programaron 8 reuniones de seguimiento en los meses de mayo a noviembre con delegados departamentales con el fin de darle cumplimiento oportuno en la entrega de informes mensuales, informes de metas físicas y otros que sean requeridos por las autoridades del nivel central, con el propósito de aclarar dudas en la elaboración y conformación de informes mensuales y metas físicas. Se realizaron reuniones de fortalecimiento en S.A.N. en reuniones de trabajo con delegados departamentales con el objetivo de tocar temas de interés y que se puedan desarrollar en el seno de las CODESAN, priorizando acciones en favor de los mas vulnerables en los territorios.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	En el mes de octubre del 2023 se realizaron reuniones con personal de las delegaciones departamentales en donde se le da seguimiento al proceso del ingreso de personal de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional al curso de la POLSAN 2022-2037. En los meses de mayo a octubre del 2023 se dio seguimiento en las 14 reuniones con el personal el seguimiento en cursos programados por SESAN central establecidos en las plataforma respectivamente. Se dio apoyo en reuniones de trabajo del personal en donde presta apoyo a otras entidades fortaleciendo procesos en temas de seguridad alimentaria y nutricional. Se dio seguimiento en las delegaciones departamentales para que el personal de las Comisiones Municipales participen en el diplomado expres sobre Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento-CCSyC- para que el presente año 2023 el objetivo primordial sea implementar dicha estrategia nacional en sus municipios y comunidades, seguimiento a los monitoreos comunitarios a nivel de las delegaciones. Se programo en reuniones de trabajo en los meses de mayo a septiembre con los equipos de las delegaciones y desarrollar el desarrollo de temas sobre el consumo y aprovechamiento biológico de los alimentos con el objetivo de fortalecerlos en dichos temas y que puedan socializar estos temas en el seno de las comisiones municipales de S.A.N. Se realizo el fortalecimiento en temas de seguridad alimentaria y nutricional al personal de las delegaciones departamentales en las reuniones de equipo, con el objetivo del cumplimiento de metas establecidas en el POA SESAN DEPARTAMENTAL 2023.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	En los meses de mayo a noviembre del 2023 se coordino con el personal de las delegaciones departamentales el fortalecimiento de personeros de otras instancias en temas relacionados a la seguridad alimentaria y nutricional con las cuales se coordina y articula a nivel de los territorios para el fortalecimiento de conocimientos y que se pueda socializar en las comunidades en donde se desarrollen acciones. En los meses de junio, julio, agosto y septiembre se apoyo a delegados departamentales y monitores municipales en sus respectivas reuniones de CODESAN y COMUSAN el fortalecimiento a personeros de otras instancias con temas de seguridad alimentaria con el fin de fortalecer sus conocimientos

		en dichos temas realizando 4 capacitaciones. Se reforzaron los temas desarrollados según agendas establecidas para las reuniones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN Y CODESAN- en donde se da seguimiento a las propuestas de actividades a nivel de los territorios.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	En los meses de mayo a noviembre del 2023 se participo en 14 reuniones de trabajo en las delegaciones departamentales con el fin de establecer el fortalecer de conocimientos en temas S.A.N. y apoyar los procesos respectivos en las reuniones de las comisiones comunitarias, municipales y departamentales de seguridad alimentaria y nutricional, con el fin de que proceda a concientizar al pleno. Se intervino en las reuniones de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el motivo de consolidar la coordinación a nivel de los territorios del personal de las instituciones presentes y las acciones que se están llevando a cabo y motivar a una autoevaluación. Se participo en 8 reuniones de las comisiones municipales y 13 CODESAN de las delegaciones de la región de oriente, con el fin de guiar y recomendar al personal de la SESAN para motivar a las Autoridades locales en la participación y la toma de decisiones. Se dio seguimiento en las reuniones de trabajo con el personal la actualización de los planes operativos con el objetivo del seguimiento del cumplimiento de las actividades planificadas en los meses de mayo a diciembre del 2023. En el mes de octubre se apoyo el proceso de socialización de la de la POLSAN 2022-2037 en el seno de las comisiones municipales y departamentales de S.A.N., también se apoyo en la socialización de la CCSyC en la CODESAN de Zacapa.
6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	En los meses de mayo a diciembre del 2023 se apoyo al personal de las delegaciones departamentales de la región de oriente en diferentes procesos establecidos y revisión y seguimiento en el cumplimiento del plan operativo anual de la SESAN del 2023. Se brinda asistencia técnica y administrativa a los equipos de las delegaciones departamentales en las reuniones de trabajo, en donde se realiza la revisión de los planes operativos anuales de las comisiones para su respectivo seguimiento y cumplimiento de las metas establecidas y la matriz de requerimiento en base al PAO SESAN DEPARTAMENTAL del presente año. Se brindo asesoría a los equipos de trabajo en procesos plasmados en los planes operativos anuales de S.A.N. establecidos pala Dirección de Fortalecimiento Institucional, en donde se revisan para su respectivo cumplimiento de los procesos para la entrega de metas físicas e informes mensuales. Se continuo con la asistencia técnica a las 5 delegaciones departamentales en seguimiento a los procesos y prioridades plasmadas en los planes operativos anuales de seguridad alimentaria y nutricional, en donde de verifican y revisan informes de las metas físicas, informes mensuales y seguimiento de procesos y actividades

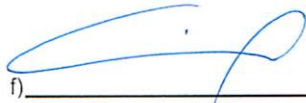
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	En el proceso de los 3 cuatrimestres se realizaron 10 reuniones con equipos de trabajo de las delegaciones en donde se realizaron las revisiones respectivas de la matriz de requerimiento en base al POA SESAN DEPARTAMENTAL 2023 en seguimiento a las actividades planificadas y su cumplimiento para las fechas establecidas y seguimiento a proyectos y estrategias en S.A.N. Se dio seguimiento a actividades planificadas, acompañamiento a los monitoreos establecidos y seguimiento al cumplimiento de las metas físicas del plan operativo de seguridad alimentaria y nutricional y estrategias y proyectos en el marco de la S.A.N. Se participo en reuniones de trabajo con los equipos de las delegaciones departamentales para la revisión de los POA SESAN COMUSAN, CODESAN y el POA SESAN DEPARTEMENTAL 2023 con el fin de el cumplimiento y seguimiento de lo plasmado en dichos documentos. Seguimiento al Monitoreo Comunitario en el marco de la EN CCSyC. Se apoyo en el monitoreo del Proyecto Crecer Sano a la delegación departamental de Chiquimula en reuniones de trabajo y con el delegado departamental. Se revisaron las actas y listados de las reuniones de fortalecimiento a las COCOSAN y COMUSAN para el cumplimiento de la entrega de los informes de medios de verificación del proyecto CRECER SANO de los municipios y seguimiento de los monitoreos comunitarios de la EN CCSyC a nivel de las delegaciones. Seguimiento de planes operativos. Se procedió ha realizar charlas con los delegados departamentales para el seguimiento de procesos prioritarios por el nivel central, como MODA, ACF, GSAN, informes mensuales, metas físicas, informes del proyecto Crecer Sano, entre otras actividades entre los meses de mayo a diciembre.
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	Entre los meses de mayo a diciembre del presente año se procedió a socializar en las delegaciones departamentales la prioridad del seguimiento del monitoreo comunitario en el marco de la Estrategia Nacional del CCSyC como una de las prioridades establecidas, implementación y fortalecimiento de las COCOSAN y seguimiento en la entrega de las Categorizaciones de comunidades. Se brindo asistencia técnica en el traslado de información a las 5 delegaciones departamentales de la región de nororiente con el fin de apoyar el traslado de información en todos los procesos. Se realizan reuniones y charlas con el personal técnico para el desarrollo de actividades realizadas a nivel de campo y urbano en coordinación con otras instancias, en donde se brinda asesoría en temas administrativos, técnicos y otros procesos y prioridades.
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	En los meses de mayo a diciembre del 2023 se traslado información clara y oportuna al personal de las delegaciones departamentales en varios procesos establecidos por SESAN y en la articulación con otras instancias con el objetivo de contribuir a mejorar el desarrollo de actividades a nivel de campo y administrativas, realizando 14 reuniones de trabajo desarrollando varios temas prioritarios. Se contribuyo al desarrollo de habilidades con el personal para que atiendan y comprendan la situación de seguridad alimentaria que se debe de abordar en su respectivo territorio con lo cual se debe de proporcionar información pertinente y precisa para mejorar su actuar. Se apoyo al personal en las reuniones de trabajo en relación al mejor uso de los espacios que se tienen en las reuniones de COMUSAN y ante el COMUDE en donde se debe

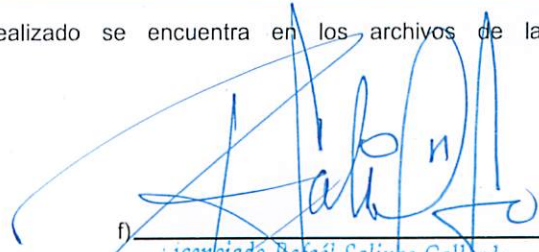
		de concientizar a los asistentes y líderes para la mejor coordinación y articulación en procesos de seguridad alimentaria.
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	Se realizaron 14 reuniones de trabajo en las oficinas departamentales de Baja Verapaz, Chiquimula, El Progreso, Izabal y Zacapa, en donde se retomó el tema sobre la realización de propuestas de intervenciones y acciones en las comunidades priorizadas en el seno de las comisiones de S.A.N. en donde se hace énfasis en el accionar del personal de las respectivas instancias, entre los meses de mayo a diciembre del 2023. Se participo en reuniones de equipos en las delegaciones en donde se asesora y orienta al personal con el fin de el buen uso y función de las actas de las Comisiones Municipales de S.A.N. y ante los Consejos Municipales de Desarrollo, en donde se deje plasmado los acuerdos y compromisos para su posterior coordinación, cumplimiento y seguimiento. Se dio acompañamiento en 8 reuniones de las Comisiones de S.A.N. en donde se apoya al personal para aprovechar el espacio que se tiene para poder exponer y concientizar las necesidades del municipios y plantear la generación de propuestas ante las Autoridades Municipales.
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	Se programaron entre los meses de mayo a diciembre 2023 reuniones de trabajo en con los diferentes equipos en donde se revisaron los formatos oficiales de las metas físicas para darle cumplimiento a los mismos; se dio seguimiento a la entrega de los informes mensuales con los delegados y asistentes administrativas sujetas a calendario, revisión al POA SESAN DEPARTAMENTAL 2023 en seguimiento a la entrega de informes y seguimiento de procesos establecidos para su desarrollo, seguimiento de revisión de actas y listados de estrategias implementadas a nivel nacional. Se dio seguimiento de forma oportuna la solicitud de los informes de metas físicas e informes mensuales con los delegados departamentales para el cumplimiento en los tiempos establecidos por la DFI, revisión de los avances y cumplimientos de los planes operativos del 2023. Revisión de informes de la Estrategia de CCSyC y del proyecto CRECER SANO.
12	l) Apoyar en los procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	En los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre del 2023 se hablo con el personal de trabajo en las oficinas departamentales de Baja Verapaz, Chiquimula, El Progreso, Izabal y Zacapa, con el fin de el aprovechamiento de los espacios que proporcionan las reuniones de COMUSAN-COMUDE, CODESAN-CODEDE para dar propuestas ante la situación de inseguridad alimentaria y las reuniones con otras Autoridades Municipales, dando a conocer la problemática de la InSAN en que viven, con el fin de poder concientizar a las personas y poder desarrollar programas y proyectos. Se participo en actividades desarrolladas por las delegaciones departamentales en donde se ejecutan acciones en respuesta a los análisis y procesos coordinados en reuniones de las COMUSAN como el desarrollo de capacitaciones y elaboración de recetas nutritivas.

13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	Se participo en 4 reuniones de trabajo con personal de SESAN central con el fin de apoyar y dar seguimiento a los procesos y actividades a fines a la S.A.N. de mayo a diciembre del 2023 para el cumplimiento de los procesos, informes y actividades establecidas. Se participo entre los meses de mayo a noviembre del 2023 en reuniones de equipo con las Autoridades del nivel central en el seguimiento de la Sala Situacional, MODA/ACF y otras que fueron asignadas para participar en el marco de la seguridad alimentaria y nutricional.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2647 44055 1801

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____