

Informe de Actividades Diciembre 2023

Guatemala 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-365-2023-029
2. Nombre: Hamlet Canga Argüelles Villatoro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">Participación a nivel de la Dirección de Fortalecimiento Institucional, en reunión para dar seguimiento a los requerimientos de las autoridades superiores de SESAN
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">Reunión con delegados departamentales para compartir lineamientos de trabajo del mes de diciembre y con ello coordinar acciones con sus monitores para generar mejores resultados en los municipios asignados
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en reunión con la delegación de Quetzaltenango con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos de SESAN central para el fortalecimiento de conocimiento y competencias de monitores
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">Participación en reuniones de CODESAN de Quetzaltenango y Totonicapán, dando apoyo en la articulación de acciones y seguimiento de Planificación Operativa Anual de SAN
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">Se dio seguimiento y fortalecimiento a temas tratados en reuniones de equipo con la finalidad de desarrollar interés e impulsar procesos de Gobernanza

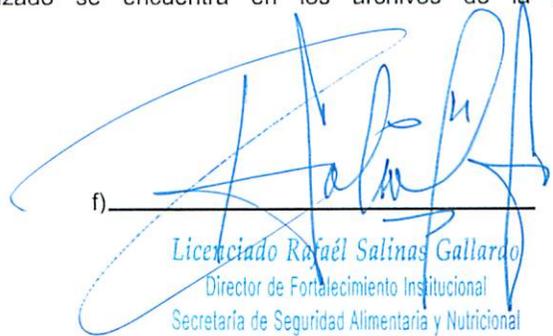
6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a informes técnicos de metas físicas con los delegados de la región asignada, para la entrega de los informes del último cuatrimestre
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades y acciones establecidas por SESAN se realizaron reuniones de trabajo con delegados departamentales para trasladar información y lineamientos requeridos de forma continua
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a las delegaciones departamentales de la región asignada, en la revisión de informes de metas físicas y con el fin de dar cumplimiento a las metas institucionales del POASESAN 2023
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se contribuyó al desarrollo de habilidades con el personal para que atiendan y comprendan la situación de seguridad alimentaria que se debe de abordar a nivel territorial
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al personal de las delegaciones para que en las reuniones de trabajo en sus municipios realicen el análisis de situación de SAN y expongan las necesidades de las familias vulnerables con el objetivo de realizar propuestas para su abordaje y coordinación
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los informes técnicos cuatrimestrales de las delegaciones para entrega de productos como parte de los compromisos de la DFI para el alcance de logros de la institución
12	l) Apoyar en los procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en las diferentes reuniones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los departamentos asignados con el fin de contribuir en los diferentes procesos y dar continuidad a las acciones de Seguridad Alimentaria

13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de actividades para contribuir y apoyar acciones de transición definidas por DFI y autoridades superiores, con la finalidad de contar con información actualizada y precisa y actividades
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2591 78284 1301

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-365-2023-029
2. Nombre: Hamlet Canga Argüelles Villatoro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 6 reuniones de apoyo y seguimiento a los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN, para el logro de las metas y objetivos para el año 2023 a nivel de las delegaciones departamentales• Participación en taller regional de SESAN con la delegación de Retalhuleu para socialización de lineamientos y fortalecimiento de competencias• Apoyo a la DFI en la revisión de la guía de socialización de la POLSAN, para adecuar y mejorar la metodología propuesta para socializar a nivel territorial y facilitar a los equipos de las delegaciones una guía práctica para la socialización en las CODESAN y COMUSAN
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Con la finalidad de dar continuidad al trabajo se sostuvo 7 reuniones con las delegaciones departamentales de Quetzaltenango, Retalhuleu y Totonicapán para seguimiento a los lineamientos emanados de SESAN central y apoyar a delegaciones en sus diferentes actividades• Participación en taller regional de SESAN con la delegación departamental de Totonicapán para socialización de lineamientos y fortalecimiento de competencias
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en un diplomado virtual sobre actualización de la política nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional• Se apoyó dando seguimiento con las delegaciones departamentales de la región asignada con el monitoreo en las comunidades como parte de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento• Seguimiento al tema de fortalecimiento institucional, para impulsar al personal de las delegaciones de la región en la participación en los cursos virtuales de actualización de la

		<p>POLSAN</p> <ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones con las delegaciones de Quetzaltenango, Totonicapán y Retalhuleu con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos de SESAN central para el fortalecimiento de conocimiento y competencias de monitores
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en 8 reuniones de CODESAN de Quetzaltenango y Totonicapán, dando apoyo en la articulación de acciones y seguimiento de Planificación Operativa Anual de SAN y coordinación de acciones en campo Apoyo en 2 reuniones de coordinación para la socialización de la Política Nacional de SAN en las reuniones de las comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los departamentos de la región asignada
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y dio seguimiento en 4 reuniones de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Quetzaltenango fortaleciendo procesos de SAN Se apoyó en dos reuniones para socialización y fortalecimiento sobre la Política Nacional de SAN a los integrantes de las comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional Se apoyó a monitores municipales de las delegaciones asignadas en dos reuniones de SAN a nivel local buscando mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de la población en vulnerabilidad
6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> En las diferentes visitas en los meses de mayo a agosto a delegaciones departamentales asignadas se apoyó brindando la asistencia técnica oportuna en los procesos de Seguridad Alimentaria y Nutricional y lograr el cumplimiento de las prioridades establecidas por la Dirección de Fortalecimiento y demás Direcciones de SESAN central Se participa en 8 reuniones con los equipos de las delegaciones para hacer seguimiento de procesos y prioridades de SESAN con base a las metas físicas según POASESAN 2023 Con el propósito de dar continuidad a las acciones de SAN a nivel departamental y municipal se apoyó a las delegaciones asignadas en los diferentes procesos brindando asistencia técnica
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo reuniones con monitores municipales y delegado departamental de la delegaciones de Retalhuleu, Quetgo y Totonicapán con el propósito de dar seguimiento a los Planes Operativos Anuales de las Comisiones Municipales de SAN e identificar los puntos de mejora con base a los resultados del Monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria Nutricional Seguimiento a las 3 delegaciones departamentales en el cumplimiento de meta física específicamente la categorización de comunidades en los municipios de los departamentos asignados para dar cumplimiento a lo solicitado por Subsecretaría Técnica En cumplimiento a las actividades y acciones establecidas por SESAN se realizaron 4 reuniones de trabajo con delegados

		departamentales para trasladar información y lineamientos requeridos de forma mensual
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en los meses de mayo a diciembre a las delegaciones departamentales de la región asignada, en la revisión de informes de metas físicas y con el fin de dar cumplimiento a las metas institucionales del POASESAN 2023 • Se apoyó en 8 reuniones mensuales para el traslado de información oportunamente y la socialización de procesos a nivel departamental y municipal de los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional para la consecución de las metas y prioridades de la SESAN
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevo a cabo 3 reuniones de fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con delegado y monitores de la delegación de Totonicapán con el objetivo de contribuir al desarrollo de habilidades del personal y mejorar el trabajo a nivel de campo • Se apoyó y acompañó en los meses de mayo a diciembre las diferentes actividades y reuniones con el personal de las delegaciones para asistir con asistencia técnica para mejorar las capacidades y acciones a nivel de campo y coordinación territorial • Se contribuyó al desarrollo de habilidades con el personal para que atiendan y comprendan la situación de seguridad alimentaria que se debe de abordar a nivel territorial • Derivado de la necesidad de fortalecer capacidades a nivel municipal se propició 2 reuniones para fortalecimiento en temas SAN con las delegaciones
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En los meses de mayo a diciembre en la realización de visitas a delegaciones departamentales se apoyó a delegados departamentales y monitores municipales en el ingreso a las plataformas de SESAN con la finalidad de realizar un análisis de los resultados de los diferentes monitoreos realizados para presentar resultados en las reuniones de las Comisiones Departamentales y Municipales y con ello profundizar en el tipo de actividades y acciones a desarrollar para el cumplimiento de los objetivos • Se participó y apoyó en 8 reuniones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de mejorar resultados a nivel territorial para promover la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional • Se apoyó en la realización y desarrollo de agenda de la reunión de la comisión municipal de SAN de Totonicapán, para cumplir con el seguimiento de las actividades del POA
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a las delegaciones asignadas en la formulación, elaboración y revisión de Planes Operativos para el año 2023 como parte de metas físicas, así como en la revisión de medios de verificación del Proyecto Crecer Sano del departamento de Totonicapán para su cumplimiento en oficinas centrales • En los meses de mayo a diciembre se dio seguimiento a los procesos y prioridades establecidos por el nivel central, para el cumplimiento en la entrega de las metas físicas y otros requerimientos con base al POASESAN 2023 • Revisión de los informes técnicos cuatrimestrales de las delegaciones para entrega de productos como parte de los

		compromisos de la DFI para el alcance de logros de la institución, dando seguimiento de manera mensual con las delegaciones
12	l) Apoyar en los procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 4 reuniones ordinarias de las Comisiones de SAN a nivel Municipal del con el fin de dar seguimiento y continuidad a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional enfocadas a disminuir la Desnutrición en los departamentos de la región asignada • Se apoyó a monitores municipales durante en el levantado de información a nivel local de la Sala Situacional de SAN en los municipios de Champerico y Nvo San Carlos Retalhuleu y con ello cumplir con la meta física establecida para el 2023 • Se apoyó en el ejercicio piloto de validación de metodología y herramienta de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Champerico
13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en dos reuniones de trabajo con DFI y coordinación de MyE del nivel central, para seguimiento y acompañamiento de procesos a nivel regional • Participación en dos reuniones de revisión y discusión de propuesta de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de levantamiento y recopilación de información, así como en otras actividades requeridas por la DFI • Se participó en 2 reuniones a nivel central con el objetivo de dar seguimiento a la actualización de la política nacional de SAN, así como en otras actividades requeridas para dar acompañamiento a las delegaciones • Seguimiento de actividades para contribuir y apoyar acciones de transición definidas por DFI y autoridades superiores, con la finalidad de contar con información actualizada

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2591 78284 1301

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gattardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____