

Informe de Actividades Diciembre

2023

Guatemala 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-364-2023-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

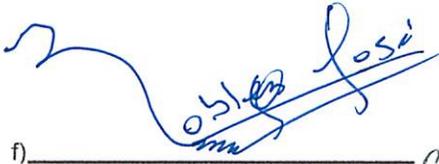
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Para dar seguimiento a los procesos en Seguridad Alimentaria y Nutricional se apoyo a delegados departamentales de los departamentos de Suchitepéquez y San Marcos como parte de los requerimientos de Oficinas Centrales y de la DFI.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvieron en el mes de diciembre juntas de trabajo con delegados de los departamentos de Suchitepéquez y San Marcos con el objetivo de lograr alcanzar las metas de los Planes Operativos Anuales a nivel municipal y departamental.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento en reunión con delegaciones departamentales asignadas con el fin de que en las charlas, talleres o sesiones educativas del mes de diciembre se promueva la alimentación saludable utilizando como herramienta el Recetario Buena Alimentación para niños y niñas en crecimiento como parte de la ENCCSYC.
4	d) Asesorar los procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó a monitores municipales de la delegación de San Marcos con el objetivo de fortalecer las capacidades en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y lograr mejores resultados a nivel local.
5	e) Asesorar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en la doceava reunión de la Comisión Departamental de SAN del departamento de San Marcos con el objetivo de dar seguimiento y continuidad a las acciones de Seguridad Alimentaria y mejorar la nutrición en niños y niñas menores de cinco años.

6	f) Brindar asistencia profesional oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA, SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a monitores en cada una de las actividades realizadas a nivel municipal donde se tuvo el acompañamiento y con ello ser parte del proceso en el cumplimiento de metas establecidas para el año 2023.
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN .	<ul style="list-style-type: none"> • Se sostuvieron juntas con delegados asignados con el objetivo de dar seguimiento a las metas físicas establecidas e identificar los puntos de mejora en base a los resultados del Monitoreo de Gobernanza del último cuatrimestre del año 2023.
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre se apoyó a delegados departamentales con el fin de trasladar la información requerida por autoridades superiores y con ello fortalecer la comunicación entre nivel central, departamental y municipal para el cumplimiento de objetivos de la Secretaría.
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevo a cabo reunión de fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con delegado y monitores de la delegación de San Marcos con el objetivo de contribuir al desarrollo de habilidades del personal y mejorar el trabajo a nivel de campo.
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En las visitas a delegaciones departamentales asignadas se apoyó a delegados departamentales y monitores municipales en el ingreso a las plataformas de SESAN con la finalidad de realizar un análisis de los resultados de los diferentes monitoreos realizados durante el año 2023 y verificar si se cumplieron los objetivos de la Secretaría.
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en la revisión de informes durante el mes de diciembre como parte del cumplimiento de requerimientos establecidos en los Planes Operativos Anuales 2023.
12	l) Asesorar en procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en las diferentes reuniones ordinarias de las Comisiones de SAN a nivel Municipal con el fin de dar seguimiento y continuidad a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional enfocadas a disminuir la Desnutrición en los departamentos de la región asignada.

13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó durante el mes de diciembre en reunión de Comusan del municipio de San Marcos con el objetivo de dar seguimiento al monitoreo de Gobernanza a nivel municipal para su cumplimiento como meta física, así como se participó en otras actividades requeridas por el Director de Fortalecimiento.
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f) _____
DPI 1639 86436 1201

Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919



f) _____
Licenciado Rafael Salinas Garrido
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-364-2023-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte del seguimiento a las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional durante los meses de mayo a diciembre del año 2023 se sostuvieron reuniones mensuales con el Director de Fortalecimiento Institucional, y Facilitadores Regionales y demás Direcciones de la Secretaría con el objetivo de dar cumplimiento a las metas y objetivos de la Secretaría y con ello ser parte del esfuerzo por reducir la desnutrición en el país y para dar seguimiento a los procesos en Seguridad Alimentaria y Nutricional se apoyo a delegados departamentales de los departamentos asignados como parte de los requerimientos de Oficinas Centrales y de la DFI.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el período comprendido del mes de mayo al mes de diciembre del año 2023 se sostuvieron reuniones mensuales con delegados departamentales asignados y Facilitador Regional con la finalidad de dar seguimiento a los lineamientos establecidos por oficinas centrales y la Dirección de Fortalecimiento Institucional y con ello lograr los resultados en campo a nivel departamental y municipal y con la finalidad de dar cumplimiento a los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional se participó en taller regional en el departamento de Sacatepéquez acompañando a delegado y monitores de los departamentos de Chimaltenango, Sacatepéquez y Escuintla como parte de las funciones asignadas como Facilitador Regional y con ello dar continuidad a las acciones de SAN a nivel territorial.

3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se dio seguimiento a la Implementación de la Estrategia Nacional de Comunicación para el cambio social y de comportamiento como una responsabilidad directa de la Secretaría en base a la línea de acción número cinco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, así mismo se dio seguimiento a la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a la participación de monitores y delegados en los cursos virtuales promovidos por oficinas centrales.
4	d) Asesorar los procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó y apoyó durante los meses de mayo a diciembre del año 2023 en el seguimiento de las acciones de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los departamentos asignados, así como en el taller de Liderazgo por parte del Banco Mundial en la ciudad de Quetzaltenango para fortalecer conocimientos en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y mejorar el trabajo a nivel local, a la vez en apoyo y participó en Charlas Educativas en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional así como en la entrega de alimentos a madres con niños con DA como parte del involucramiento a la Prevención de la Desnutrición Aguda y Crónica a nivel Comunitario.
5	e) Asesorar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de octubre a diciembre 2023 se dio apoyo y acompañamiento con el fin de fortalecer los procesos de SAN las Comisiones Departamentales y Municipales de la región asignada y dar continuidad a las acciones con el fin de mejorar la nutrición de la población a nivel departamental y municipal así también se llevo a cabo reunión de trabajo con delegada departamental de Suchitepéquez con la finalidad de asesorar en los diferentes procesos y con ello contribuir de manera efectiva en el desarrollo de acciones a nivel local.
6	f) Brindar asistencia profesional oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se brindó asistencia profesional a delegados y monitores de las delegaciones asignadas con el fin de mejorar resultados a nivel territorial y con ello alcanzar las metas establecidas por la Secretaría, así también se apoyó a monitora asignada al municipio de Malacatán departamento de San Marcos en la recopilación de datos para el plan piloto de la Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional y con ello contribuir en el análisis de los indicadores clave para el proceso a nivel nacional, así también se apoyó a monitores en cada una de las actividades realizadas a nivel municipal donde se tuvo el acompañamiento y con ello ser parte del proceso en el cumplimiento de metas establecidas para el año 2023.
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN .	<ul style="list-style-type: none"> • En el período comprendido del mes de mayo al mes de diciembre del año 2023 se apoyó a delegados y monitores municipales con el propósito de dar seguimiento a los Planes Operativos Anuales de las Comisiones Departamentales y Municipales de SAN identificando los puntos de mejora en base a los resultados del Monitoreo de Gobernanza y con ello contribuir en la disminución de los casos de los niños con desnutrición a nivel municipal desarrollando acciones a nivel interinstitucional.
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Como seguimiento a la mejora de los resultados de las acciones de las delegaciones departamentales de la región central, Suchitepéquez y San Marcos se verificó que durante los meses de mayo a diciembre se trasladaran los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional

		y demás Direcciones de Sesan Central de manera oportuna, clara, y concisa para eficientar los procesos y prioridades en Seguridad Alimentaria a nivel territorial.
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo durante los meses de mayo a diciembre reuniones de fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con delegados y monitores de las delegaciones asignadas con el objetivo de contribuir al desarrollo de habilidades del personal y mejorar el trabajo a nivel de campo, así mismo se apoyó a la delegación departamental de San Marcos en el seguimiento de monitores municipales en el desarrollo de sesiones y charlas educativas en temas de SAN a nivel comunitario con el objetivo de disminuir la desnutrición crónica en el departamento como parte de las acciones del Proyecto Crecer Sano.
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a monitores municipales de la región asignada en las diferentes reuniones de las Comisiones Municipales de SAN motivando habilidades por medio del espacio participativo propiciando confianza en la coordinación interinstitucional de sus comisiones dando resultado una mejora en el desarrollo de sus actividades a nivel local, en las visitas a delegaciones departamentales asignadas se apoyó a delegados departamentales y monitores municipales en el ingreso a las plataformas de SESAN con la finalidad de realizar un análisis de los resultados de los diferentes monitoreos realizados durante el año 2023 y verificar si se cumplieron los objetivos de la Secretaría.
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo de mayo a diciembre se apoyó a las Comisiones Municipales de SAN del departamento de San Marcos en la distribución del Alimento Complementario Fortificado a nivel domiciliario con el propósito de mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los niños menores de dos años a nivel local, así también se apoyo a las delegaciones departamentales asignadas en el proceso de elaboración y revisión de informes con el objetivo de dar cumplimiento a las metas físicas establecidos para el año 2023, así como a la revisión y consolidación de los medios de verificación del Proyecto Crecer Sano en el departamento de San Marcos.
12	l) Asesorar en procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en las diferentes reuniones de la Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Suchitepéquez y de San Marcos con el fin de contribuir en los diferentes procesos y dar continuidad a las acciones de SAN y mejorar los índices de desnutrición a nivel municipal, y se apoyó en reunión en la CODESAN del departamento de San Marcos con la finalidad de socializar la POLSAN a miembros de la comisión como uno de los requerimientos de la DFI para el año 2023 y se participó y se apoyó en el desarrollo de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Marcos departamento de San Marcos con el objetivo de fortalecer la coordinación y articulación de actividades en temas de Seguridad Alimentaria y socializar la Polsan a nivel municipal.

13	<p>m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo comprendido de mayo a diciembre como parte del seguimiento al monitoreo de niños con desnutrición aguda se participó en reunión con delegados departamentales, facilitadores regionales y Dirección de Monitoreo y Evaluación para evaluar el avance en las diferentes delegaciones departamentales y propiciar mejoras a nivel municipal en la recopilación de la información, también se participó en reunión virtual con personal de oficinas centrales, con el propósito de validar la Metodología de la Sala Situacional Municipal de SAN a nivel nacional, así mismo se participó en el curso virtual de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a la vez se dio seguimiento y acompañamiento a gestores municipales de la Subvención de AACID-SESAN en el departamento de San Marcos con la finalidad de apoyar sus acciones a nivel territorial y lograr sus objetivos en campo, y se participó en la capacitación Protocolo y Ceremonial Diplomático con la Dirección de Comunicación, Facilitadores Regionales, personal de Sesan Central y la Cancillería Guatemalteca y otras actividades asignadas por la DFI
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

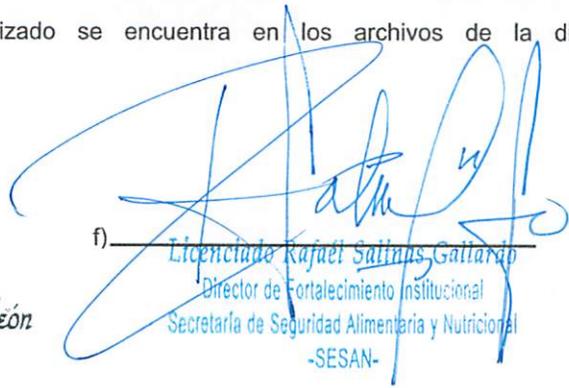
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f) _____
DPI 1639 86436 1201

*Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919*



f) _____
*Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-*

f) _____

f) _____