

# Informe de Actividades Diciembre 2023

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-006-2023-081
2. Nombre: Enma Estela Fuentes Orzoco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en DE REUNION ORDINARIA DE COMUSAN para socializar acciones realizadas Interinstitucionales y conocer las acciones a realizar en seguimiento a niños con DA. en el Municipio de Tejutla San Marcos.</li></ul>
2	b) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordino con la comisión de Salud de la Municipalidad del Municipio de Tejutla para la apertura de la Oficina de OMSAN misma que inicia a funcionar con acciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio.</li></ul>
3	c) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición durante la ejecución del proyecto entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en reunión y capacitación para integrantes de COCOSAN en la Comunidad de Tojuchij para fortalecer el proceso de participación comunitaria y los beneficios de la coordinación para generar procesos Comunitarios.</li><li>• Se participo en proceso de inducción para integrantes de COCOSAN DE LA COMUNIDAD DE TOJCHUN del Municipio de Tejutla San Marcos con la finalidad de dar lineamientos para la conformación y lineamientos para fortalecer la Organización Comunitaria.</li><li>• Se participo en proceso de inducción para integrantes de COCOSAN DE LA COMUNIDAD DE TOJCHUN del Municipio de Tejutla San Marcos con la finalidad de dar lineamientos para la conformación y lineamientos para fortalecer la Organización Comunitaria.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó con el encargado de la Comisión de Salud para realizar visita a la comunidad de Faldas del Volcán para dar seguimiento a niños captados con DA para talla y peso en el Municipio de Tajumulco San Marcos.</li> <li>• Se sostuvo reunión con integrantes de COMUSAN para verificar el POA 2024 y rectificar las acciones a contemplar para solicitar un rubro presupuestario para acciones en SAN en el Municipio de Ixchiguan San Marcos.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de COMUDE en el Municipio de Tejutla con la participación de Autoridades del Concejo Municipal Saliente y entrante, para dar a conocer las acciones que se realizan en el Municipio y el fortalecimiento que deben de continuar sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional Respecto a LA ESTRATEGIA POR LA GRAN CRUZADA NACIONAL.</li> </ul>
5	e) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinaron acciones de seguimiento en casos detectados a niños con DA para apoyarlos con bolsas de alimentos que han sido gestionados para entregarlos en el momento de realizar monitoreo de talla y peso en el Municipio de Tajumulco San Marcos.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha capacitado a madres de Familia en Centros, Unidades Mínimas y Puestos de Salud sobre la importancia de Alimentar adecuadamente a los niños e informarles sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Tejutla San Marcos, al mismo tiempo apoyando con la entrega del ALIMENTO COMPLEMENTARIO FORTIFICADO para niños de 2 meses a 2 años.</li> </ul>
7	g) Apoyo Técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el POA en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó y apoyo en la revisión del POA 2024 de la COMUSAN para incluir un presupuesto que la Municipalidad tiene que incluir para la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Tajumulco San Marcos.</li> </ul>
8	h) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó una donación de alimentos con la Cruz Roja en el Municipio de Tejutla por parte de Gestora y Monitora para apoyar a las familias de los niños captados con DA. la cual se ha hecho entrega a 12 Madres de Familia de alimentos que vendrán apoyar la nutrición de los niños en el Municipio.</li> </ul>

9	i) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en actividades TECNICAS ADMINISTRATIVAS EN DELEGACION de San Marcos, y la coordinación en actividades quincenales.</li> </ul>
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1947 93729 1202

f)   
 Licenciado **Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f) \_\_\_\_\_

## Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 18 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-006-2023-081
2. Nombre: Enma Estela Fuentes Orzoco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en dos reuniones ordinarias de COMUSAN en el Municipio de Tejutla Departamento de San Marcos, de igual manera se participo en dos reuniones Ordinarias de COMUSAN en el Municipio de Tajumulco. En el cual en ambos Municipios se realizaron diferentes actividades para fortalecer a los Municipios.</li></ul>
2	b) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en una Reunión de mesa Técnica de DA en el Municipio de Tejutla. y una reunión de Mesa Técnica de DA en el Municipio de Tajumulco San Marcos.</li></ul>
3	c) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición durante la ejecución del proyecto entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en una Actividad Sobre Celebración del Dia Mundial de la Alimentación En el Municipio de Tajumulco. Se participo en una Actividad de Celebración del Dia Mundial de la alimentación en Tejutla, para dar a conocer la importancia sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional, misma dirigida a estudiantes de niveles Primario y Básico, con exposición de todas las Instituciones que hacen presencia en los Municipios.</li></ul>

4	d) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó con Autoridades Municipales y se obtuvo un acuerdo Municipal para la implementación apertura de la Oficina OMSAN en el Municipio de Tejutla.</li> </ul> <p>Se coordinó con autoridades Municipales en el Municipio de Tajumulco y se obtuvo un acuerdo Municipal que queda para el próximo año la apertura de la OMSAN .</p>
5	e) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron seis Visitas a niños con DA en el Municipio de Tejutla.</li> </ul> <p>se realizaron Dos Visitas a niños con DA en el Municipio de Ixchiguan.</p> <p>Se realizaron Cinco Visitas a niños con DA en el Municipio de Tajumulco.</p> <p>Se realizaron tres Charlas sobre DC a Madres de familia de niños con DA en el Municipio de Tejutla.</p> <p>Se realizaron dos charlas sobre DC a Madres de niños con DA en el Municipio de Tajumulco.</p>
6	f) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron seis Planificaciones seis Bitácoras, las cuales se enviaron a Delegación Departamental para su aprobación e informar de las actividades que se realizaron en cada Municipio siendo Tajumulco, Tejutla e Ixchiguan Del Departamento de San Marcos.</li> </ul>
7	g) Apoyo Técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el POA en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se revisó un anteproyecto de POA 2024 de la COMUSAN del Municipio de Tajumulco San Marcos.</li> </ul> <p>Se Revisó un anteproyecto de POA 2024 de la COMUSAN del Municipio de Tejutla San Marcos.</p>
8	h) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en siete reuniones de equipo en Delegación Departamental en donde se nos brindó Inducción, y lineamientos de trabajo en cada Municipio a cubrir.</li> </ul>

9	i) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se cubrieron tres días de trabajo de Oficina para validación de documentos y archivo.</li> <li>Se Coordinaron seis actividades quincenales en Delegación San Marcos.</li> </ul>
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
 DFI 1947 93729 1202

  
 f) \_\_\_\_\_  
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_