

Informe de Actividades Noviembre 2023

Escuintla 30 de noviembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-599-2023-029
2. Nombre: Vidal Fernando Mazariegos Flores
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de noviembre se dio el apoyo a la realización de la onceava reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Guanagazapa, realizando la agenda para llevar a cabo dicha reunión y entregando la convocatoria correspondiente. Se realizó capacitación a comisiones comunitarias de Seguridad Alimentaria.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de noviembre se llevó a cabo el monitoreo y evaluación de las diferentes acciones del POA COMUSAN perteneciente a Guanagazapa, esto con el fin de garantizar los objetivos plasmados, y cumplir con los acuerdos y compromisos.
3	d) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de noviembre en el municipio de Guanagazapa se le brindó capacitación a las madres de niños con problemas de Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- esto en conjunto de los miembros de la COMUSAN que conforman los cuatro pilares en SAN, y OMSAN por parte de la municipalidad.

4	e) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de noviembre se realizó la implementación de la sala situacional de seguridad alimentaria y nutricional de SESAN, se realizó análisis de la sala situacional NDA presentada por MSPAS en la COMUSAN.
5	f) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de noviembre, se acordaron visitas, a madres de niños con DA en comunidades seleccionadas con el acompañamiento de los cuatro pilares de la comisión municipal de seguridad alimentaria en Guanagazapa. Se realizó monitoreo y visitas a madres a las cuales se les realizó la entrega de alimento complementario fortificado -ACF- por parte del centro de salud.
6	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de noviembre del presente año se realizaron los informes a la Delegada Departamental de SESAN en funciones con relación a las acciones que se realizaron en el municipio de Guanagazapa, realizando medios de respaldo como: constancias de comisiones, listados de participación, bitácoras quincenales, planificaciones quincenales y otros informes que solicita SESAN Central.
7	h) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la continuidad en la búsqueda de datos para poder entregar las metas físicas por medio de los reportes, sobre informes de pertenencia sociolingüística, capacitación a instituciones en temas de SAN a participantes de COMUSAN e informe de monitoreo comunitario.
8	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en COMUDE, capacitaciones virtuales de BANTRAB, asistencia en CODESAN correspondiente al mes de noviembre del año en curso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 21628 6115 0501

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Carrillo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____