

# Informe de Actividades Noviembre 2023

Suchitepéquez 30 de noviembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-573-2023-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez programando sesión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Zunilito durante el mes de noviembre.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez programando sesión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de noviembre.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez redactando informe de la Gobenanza en SAN de los municipios asignados durante el mes de noviembre.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando reunión con líderes comunitarios para socializar el tema "la buena nutrición" además de la preparación de receta nutritiva, en las comunidades priorizadas en el municipio de Zunilito durante el mes de noviembre.</li></ul>

4	<p>d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando la Sala Situacional Municipal de SAN en el municipio de Zunilito durante el mes de noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando la Sala Situacional Municipal de SAN en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de noviembre.</li> </ul>
5	<p>e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo del Alimento Complementario Fortificado en los servicios de salud a través de entrevistas a madres de niños de 6 a 59 meses en el municipio de Zunilito durante el mes de noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo del Alimento Complementario Fortificado en los servicios de salud a través de entrevistas a madres de niños de 6 a 59 meses en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de noviembre.</li> </ul>
6	<p>f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando el monitoreo a desnutrición aguda en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de noviembre.</li> </ul>
7	<p>g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez presentando planificación y bitacoras quincenales de las actividades programadas durante el mes de noviembre.</li> </ul>
8	<p>h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez presentando informe de actividades relevantes, análisis y prevención de la DA, cronograma de actividades y consolidado de ACF; en los municipios a mi cargo durante el mes de noviembre.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez programando club de nutrición en coordinación con la COMUSAN en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de noviembre.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

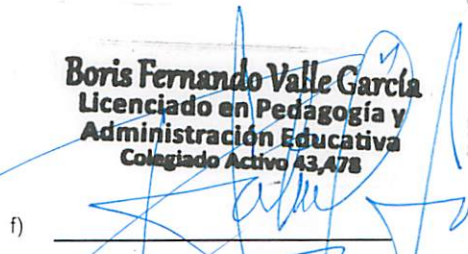
Atentamente,

f)   
 DPI 2860983421001



f) 

**Boris Fernando Valle García**  
 Licenciado en Pedagogía y  
 Administración Educativa  
 Colegiado Activo 43,478

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_