

# Informe de Actividades Noviembre 2023

San Marcos 30 de noviembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-554-2023-029
2. Nombre: Eduardo Alfredo López Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Catarina se participo en la Reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional, donde se socializaron temas relacionados a la SAN del municipio de Catarina.</li><li>• En el municipio de Nuevo Progreso se participo en la Reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional, donde se socializaron temas relacionados a la SAN del municipio.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la Reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso se actualizó el avance del POA 2023 para dar cumplimiento a las actividades programadas para el mes de Noviembre.</li><li>• En la Reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Catarina se actualizó el avance del POA 2023 para dar cumplimiento a las actividades programadas para el mes de Noviembre.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En coordinación con el personal de MIDES y DDM, en el municipio de Catarina se realizo charla educativa sobre:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lactancia Materna.</li><li>2. Alimentación complementaria.</li></ol>para la prevención de la Desnutrición Crónica.</li><li>• En coordinación del Hospital de la Familia y MSPAS, en el municipio de Nuevo Progreso se realizo charla educativa sobre:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lactancia Materna.</li></ol></li></ul>

		2. Alimentación complementaria. para la prevención de la Desnutrición Crónica
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizaron los datos de la planilla de niños captados en el mes de noviembre y en el año 2023 con el objetivo de dar acompañamiento al personal de MSPAS y al Hospital de la de la Familia en los monitoreos ambulatorios que se realizan.</li> <li>• En el municipio de Catarina se actualizaron datos de la planilla de niños con desnutrición con el objetivo de acompañar al personal de MSPAS en los monitoreos a los niños captados en el año 2023.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de Nuevo Progreso en acompañamiento del personal de MSPAS se realizaron monitoreos ambulatorios a niños con desnutrición con el objetivo de coordinar las visitas con el pediatra y nutricionista del Hospital de la Familia y evaluar el avance nutricional de los niños.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se informo al delegado departamental de las actividades que se realizaron en los municipios asignados por medio de planificaciones y bitácoras de manera quincenal.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se envió reporte del monitoreo del alimento complementario fortificado del municipio de Catarina y Nuevo Progreso.</li> <li>• Se envió el reporte del levantamiento de Información de Sala Situacional de SAN.</li> <li>• Se envió el reporte de MODA para el análisis de información y redacción de informe departamental.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en Reunión de equipo a nivel departamental en la delegación departamental, donde el delegado informo de las actividades que se realizan en los municipios</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3134 48159 1216

f) 

f)   
Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_