

Informe de Actividades Noviembre

2023

San Marcos 30 de noviembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-546-2023-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

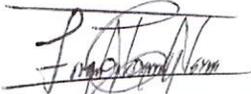
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pablo, en donde también participaron representantes de las diferentes instituciones tanto Gubernamentales como no Gubernamentales, para abordar lo siguiente: a) Socialización y actualización del POA 2023 b) Socialización de la Sala Situacional de Nutrición por el Centro de Salud del municipio c) Socialización de la Sala Situacional Municipal de SAN que se realizará en el municipio, entre otros temas.• Se participó en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de El Tumbador, en donde también participaron representantes de las diferentes instituciones tanto Gubernamentales como no Gubernamentales, para abordar lo siguiente: a) Socialización y actualización del POA 2023 b) Socialización de la Sala Situacional de Nutrición por el Centro de Salud del municipio c) Socialización de la Sala Situacional Municipal de SAN que se realizará en el municipio, entre otros temas.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En conjunto con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional tanto del municipio de San Pablo como del municipio de El Tumbador, se socializó y actualizó el POA COMUSAN 2023 con el fin de verificar las actividades a realizarse en el presente mes.• Se participó en reunión ordinaria del COMUDE del municipio de San Pablo, en donde se dieron a conocer por parte de la Municipalidad los proyectos que se están ejecutando en el municipio y el avance de los mismos, entre otros.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la reunión de la Red de Protección a la Niñez y Adolescencia del municipio de El Tumbador, en donde se coordinaron acciones a trabajar para el siguiente año. • Se participó en la reunión ordinaria de la mesa técnica de atención a la D.A. con el fin de coordinar acciones específicas en favor de los niños con D.A. del municipio de San Pablo.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó el Centro de Salud del municipio de San Pablo y El Tumbador, con el fin de actualizar la base de datos de niños captados con D.A. y coordinar visita a los mismos con personal de salud pública.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En coordinación la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pablo, se realizaron visitas a los hogares de los niños con D.A. con el fin de realizar la boleta MODA y brindarle seguimiento a los mismos. • En coordinación la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de El Tumbador, se realizaron visitas a los hogares de los niños con D.A. con el fin de realizar la boleta MODA y brindarle seguimiento a los mismos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron las planificaciones y bitácoras quincenales como registro de las actividades realizadas, mismas que fueron enviadas al Delegado Departamental de San Marcos.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó y envió al Delegado Departamental de San Marcos, información a cerca de: a) Monitoreo de ACF b) Información del MODA realizado c) Charlas dirigidas a madres de familia para la prevención de la desnutrición crónica en el marco del proyecto Crecer Sano d) Información acerca de la Sala Situacional Municipal de SAN, entre otros.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos, en donde se abordaron temas referentes a las acciones municipales y las metas físicas a cumplir durante el presente mes, entre otros.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3497 80226 1215

f) 
 -GUATEMALA, A.C.-

f) 
 Licenciado Rafael Galinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
