

Informe de Actividades Noviembre 2023

Retalhuleu 30 de noviembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-531-2023-029
2. Nombre: Lidia Noemí Barrios Galván
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, se participó en reunión de COMUSAN, con el objetivo de socializar la implementación de la Sala Situacional Municipal, en el municipio a cargo.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional; en el mes de noviembre, en reunión de COMUSAN se realizó un diagnóstico de los avances realizados del POA-COMUSAN-2023, esto con el objetivo de elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-2024, en el municipio a cargo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, con integrantes de la Comisión de SAN; se realizó un taller de elaboración de harina de banano con integrantes del CADER del MAGA, así mismo se realizó una jornada de peso y talla a niños menores de cinco años. En el municipio a cargo.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, se realizó la primera recolección de datos de la estrategia de Implementación de la Sala Situacional Municipal de SAN, en el municipio a cargo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, se utilizó la herramienta de monitoreo Survey 123 -Monitoreo Comunitario-, con el objetivo de generar información en temas de higiene básica, alimentación complementaria entre otras a madres y adolescentes de las comunidades priorizadas por la COMUSAN del municipio a cargo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, se presentó al Ingeniero Sergio Escobar, encargado de la D.D. de Retalhuleu, el informe de la POLSAN del municipio a cargo.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, se brindó apoyo técnico en la consolidación de informes de metas físicas requeridas por la DFI, del municipio a cargo.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional; en el mes de noviembre se participó en reunión de equipo técnico de Seguridad Alimentaria con el objetivo de abordar el tema de la Validación de los menús escolares del nivel medio, del municipio a cargo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2667 01884 0101

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____