

# Informe de Actividades Noviembre 2023

Retalhuleu 30 de noviembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

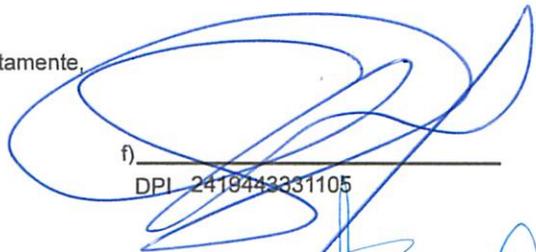
1. Contrato No. DSESAN-529-2023-029
2. Nombre: Silvia Carolina Elías Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, al tener acercamiento a las municipalidades de San Felipe, y Muluà, con los alcaldes para la implementaciòn de las acciones de las Comisiones en Seguridad Alimentaria y Nutricional. (COMUSAN).</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, en cumplimiento a metas físicas dándole seguimiento a la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN) en reuniòn de COMUSAN en el municipio de San Felipe, Retalhuleu.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, al brindar acompañamiento al personal de MSPAS en JORNADA DE TALLA Y PESO en el municipio de San Felipe, Retalhuleu, en la comunidad Aldea Francisco Vela a niños oficializados con desnutriciòn aguda y bajo peso. En el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutriciòn</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, al tener un acercamiento al grupo focal de la Comunidad Finca los Brillantes del municipio de Santa Cruz Muluá, para recolectar información sobre la Sala Situacional Municipal de San correspondiente al mes de noviembre 2023</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, dándole cumplimiento al objetivo institucional brindando acompañamiento al MONITOREO COMUNITARIO en la comunidad de BACAJIA I, del municipio de San Andres Villa Seca. En el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, cumpliendo con los objetivos con la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN), en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, al participar en reunión interna convocada por el Delegado Departamental para coordinar actividades internas e instrucciones de SESAN CENTRAL.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo , presentando al DP, agendas de las reuniones de COMUSAN de los municipios de Santa Cruz Muluá y San Felipe, Retalhuleu.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2419443331105

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Guzmán  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 SESAN  
 RETALHULEU

f) \_\_\_\_\_