

Informe de Actividades Noviembre 2023

Quiche 30 de noviembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-517-2023-029
2. Nombre: Hellen Crayrel Santos Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Con el fin de apoyar el funcionamiento e implementar acciones de SAN se realizó la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Patzité y San Pedro Jocopilas.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Para darle seguimiento a la actividad contenida en el POA COMUSAN se sensibilizó a las madres y padres de familia en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de las consultas comunitarias de crecer sano en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Con el fin de darle seguimiento a la actualización de la información sobre los temas de los proyectos que han sido de beneficio para la población de Patzité y San Pedro Jocopilas, así como temas en relación a la SAN se participó en la reunión mensual de la Comisión Municipal de Desarrollo.

4.	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de noviembre en conjunto con los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó la sala situacional de SAN en la cual se levantó información de campo por medio de la aplicación survey 1,2,3 en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Pedro Jocopilas se realizó el monitoreo a un niño con desnutrición aguda y así mismo en el municipio de Patzité se participó en la jornada de salud y nutrición correspondiente al mes de noviembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el envío de la siguiente información correspondientes al mes de noviembre: <ul style="list-style-type: none"> - Bitácoras quincenales. - Planificaciones quincenales. - Informe mensual. - Reportes diarios. - Entre otros
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el monitoreo de la Gobernanza en San de los municipios de Patzité y San Pedro Jocopilas y tomando de base la misma se elaboró el informe cuatrimestral correspondiente como parte de la actividad de metas físicas del Plan Operativo Anual.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte de las actividades requeridas por la Delegada Departamental en funciones se brindó apoyo y participación en la reunión de equipo correspondiente al mes de noviembre donde se fortaleció institucionalmente sobre temas de trabajo administrativo y de campo para obtener resultados positivos al final del mes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3153193211301

f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____