

Informe de Actividades Noviembre 2023

Quetzaltenango 30 de noviembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

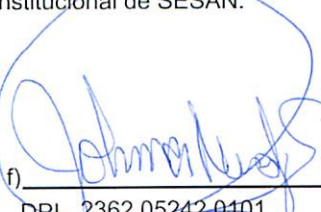
1. Contrato No. DSESAN-491-2023-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Activad en reunión de Comusan, donde se utilizará la Herramienta GSAN, con la participación de las Instituciones Presentes, apoyo a Comisión de Salud en Reunión de COMUDE donde se socializará el tema de índices de DA en el municipio. Cocosanes, para socializar el tema de Sala Situacional y el tema de informantes Clave
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Motivar y verificar que se realicen las diferentes acciones, que permitan coordinar los avances programados en POA COMUSAN, y nuevos proyectos en beneficio de la Seguridad Alimentaria en el municipio de Quetzaltenango.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento de Huertos Urbanos, y comunitarios en los que se beneficia a familias afectadas, por la DA, Monitoreo de nuevos casos detectados con NDA, apoyo en talla y peso en los diferentes puestos de salud del municipio de Quetzaltenango, y visitas domiciliarias ordenadas por el Organismo Judicial.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a MSPAS en actividades Nutricionales, con el objeto de fortalecer los conocimientos sobre nutrición de las madres, que participen en talleres, e integren nuevas recetas y hábitos de higiene en sus familias
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Motivar la participación de Instituciones Gubernamentales en reuniones, en las que SESAN pueda sugerir acciones, que contribuyan con la prevención de la DA, como programas de MIDES a niños en Riesgo y entrega de Asistencia Alimentaria, ordenada por el Organismo Judicial, en el municipio de Quetzaltenango.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Informar de forma continua al Delegado departamental, sobre los distintos casos especiales detectados en el municipio, sobre las acciones ordenadas por Organismo Judicial, y avances en las funciones que se realizan en el Municipio de Quetzaltenango, en coordinación con diversas Instituciones y Municipalidad.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar con el Equipo de Metas Físicas logística para efectuar el Monitoreo Comunitario en el Municipio de Quetzaltenango, de acuerdo a la ruta de la Estrategia de Comunicación para el cambio Social y de Comportamiento.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reuniones de la Red, de Niñez y Adolescencia, y en actividades municipales en las que se pueda solicitar un espacio par socialización de Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DRI 2362 05242 0401

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____