

# Informe de Actividades Noviembre 2023

Jutiapa 30 de noviembre de 2023 ✓

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-467-2023-029
2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• A los asistentes a la onceava reunión de la Comisión de Seguridad Alimentaria, se les dió a conocer, los resultados actuales de la conformación de Cocosanes, relacionando esta actividad con la nueva política de seguridad alimentaria y nutricional. Así también lo proyectado en lo referente a la planificación de acciones de la comisión, las cuales toman en cuenta los ejes principales y transversales de la política de seguridad alimentaria.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el objetivo de ampliar la atención a la población mencionada, como vulnerable dentro de la nueva política de seguridad alimentaria, se realizó un acercamiento con el alcalde y consejo municipal del municipio del Progreso, para promover una atención mas directa, en el campo de la seguridad alimentaria, por medio de la creación de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se pudo acompañar a nivel de comunidades y aldeas, el nivel de atención de vacunación y control de peso y talla, que dá el centro de salud del Progreso y los puestos de salud del Ovejero y la Asequía, así como la ayuda que brindan las diferentes instituciones a los niños con desnutrición por medio del monitoreo de MODA, que persigue observar la atención que se da a de los niños menores de cinco años.</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En cumplimiento a los lineamientos dados por Fortalecimiento institucional, se procedió a seleccionar a la comunidad mas cercana y la mas lejana a la cabecera municipal del Progreso, para recabar información de precio de granos básicos, combustible y salario de trabajadores de campo, con el fin de cumplir con lo relacionado a sala situacional.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pudo documentar todas las acciones que realizan las diferentes instituciones en las líneas de acción de salud y nutrición, tanto en la parte formativa como en el cumplimiento de la entrega de ayudas que se dan por parte del centro de salud y las instituciones que tienen programas de ayuda para los niños en desnutrición y personas en riesgo de inseguridad alimentaria.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En conjunto con la comisión municipal de alimentación escolar, y atendiendo a la programación que se elaboró por parte de la coordinación de la comisión, se realizó monitoreo de la entrega de insumos para la alimentación escolar, con el fin de verificar en los establecimientos educativos, el cumplimiento de lo estipulado dentro de la ley de alimentación escolar.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó entrega de un informe de lo actuado, para realizar la socialización de la actualización de la política de SAN en el municipio del Progreso. También se entrego informe de lo sistematizado en cuanto a la información recabada en el Centro de Salud del Progreso y el hospital de Jutiapa, sobre los niños diagnosticados por desnutrición en el municipio del Progreso y los que se encuentran en tratamiento ambulatorio. Esta información se compartió con la oficina municipal, Amer Maga y Ministerio de Desarrollo, que son instituciones que tienen programa de apoyo a niños diagnosticados con desnutrición.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visitó a todas las oficinas que atienden problemas de seguridad alimentaria, para recibir información de lo referente a las acciones que realizaron en el mes de Noviembre, para mejorar la seguridad alimentaria que padece casi la mitad de la población guatemalteca. En este caso, las acciones que en forma directa se hicieron en el Progreso, para cumplir con las metas del plan operativo anual.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones de trabajo con el delegado departamental y regional de Sesan, en la sede de Sesan Jutiapa, para mejorar la eficiencia, puntualidad y exactitud en la entrega de planificaciones y bitácoras, así como otros documentos relacionados con las metas físicas, de los monitores. Además se participó en la reunión mensual del Comude en el municipio del Progreso.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2513 57449 0901

**INGENIERO AGRÓNOMO**  
**Carlos Enrique Garcia Alonzo**  
 Colegiado: 1,402

f) 



f)   
 Licenciado Rafael Sotinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_