

Informe de Actividades Noviembre 2023

Jutiapa 30 de noviembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-464-2023-029

2. Nombre: Hersy Eusebio Reyes Centes

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa


4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el seguimiento a la implementación de acciones para el correcto funcionamiento de las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional en conjunto del equipo de trabajo de la COMUSAN del municipio de Moyuta.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el cumplimiento a través de los diferentes monitoreos realizados con la COMUSAN y que son plasmados dentro del POA de dicha comisión en coordinación con equipo intersectorial que labora dentro del municipio de Moyuta.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el monitoreo de la desnutrición aguda a menores que actualmente se encuentran dentro del PROSAN, con el fin de mantener informado a autoridades superiores a nivel central.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión ordinaria de COMUDE, donde se dieron a conocer múltiples proyectos de beneficio para la población de las diferentes comunidades del municipio de Moyuta, como lo fue el mejoramiento de carreteras de aldea el Salamar de dicho municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la implementación de herramientas e instrumentos a través del monitoreo de las diferentes acciones en SAN dentro del municipio de Moyuta.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la sistematización de informes semanales debidamente estructurados, donde se retro alimentó a la Delegación Departamental, los casos de niños que actualmente se encuentran dentro del PROSAN en el municipio de Moyuta.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de acciones plasmadas dentro del Plan Operativo Anual de SAN y a las acciones estipuladas en coordinación del equipo de trabajo de la COMUSAN del municipio de Moyuta.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión ordinaria en la Delegación Departamental de Jutiapa, donde se trataron temas de suma importancia para la SAN del departamento de Jutiapa, con la participación de equipo de monitores municipales, delegado departamental Ing. Nery Morales y facilitador regional Mauro Cardona.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI | 2228 06958 1703

f) 



f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____