

Informe de Actividades Noviembre 2023

Jalapa 30 de noviembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

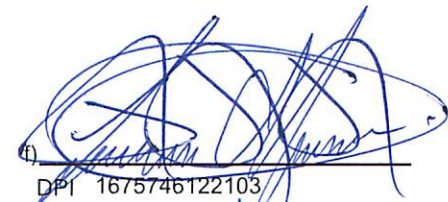
1. Contrato No. DSESAN-460-2023-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de Noviembre de 2023 con la intervención de FAO, SESAN y PAMI dando a conocer los avances de los proyectos relacionados en la SAN en el municipio de San Luis Jilotepeque.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo el seguimiento de monitoreo a familias que fueron beneficiadas con el programa conjunto para darle seguimiento a los proyectos agrícolas y pecuarios que se están trabajando en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participe en la onceava reunión de COMUDE en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, donde se dieron a conocer diferentes temas relacionados en los temas de la seguridad alimentaria y nutricional, salud y obras que se han realizado en el año 2023.


4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la actualización del Plan Operativo Anual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN tomando en cuenta todo el trabajo que se realiza en equipo en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con el representante de MSPAS y DIMSAN se le dio seguimiento al monitoreo de Ecofiltros en diferentes escuelas con el fin de apoyar al cambio de agua potable debido a la mala calidad de agua que tienen para el consumo en todas las escuelas del municipio de San Luis Jilotepeque.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se le presento al Delegado Departamental de SESAN, Jalapa el trabajo realizado en campo y el resultado de los mismos con dos bitácoras de trabajo realizado en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Participo en la reunión ordinaria de monitores y delegado departamental donde se presento la actualización del plan operativo anual de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional POA SESAN.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el departamento de Chiquimula participo en el taller de FAO innovaciones tecnológicas en sistemas de productos agrícolas con el fin de darle seguimiento al cierre de talleres del programa conjunto con el tema de resiliencia en los hogares en el corredor seco de Guatemala.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1675746122103


 f) _____
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____

