Informe de Actividades Septiembre 2023

San Marcos 29 de septiembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 18 al 30 de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-004-2023-081
2. Nombre: Julio César Navarro Orozco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo.	• se apoyó con asistencia técnica a la COMUSAN en las actividades planificadas en el municipio de Concepción Tutuapa, para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional. • Se brindó asistencia técnica a la COMUSAN, en la actividad del día mundial de la alimentación, en el municipio de Concepción Tutuapa. • Se brindó asistencia técnica a la COMUSAN en la actividad del día mundial de la alimentación, en el municipio de Concepción Tutuapa.
2	b) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se realizó visita domiciliaria en el municipio de Comitancillo, para identificar causas de desnutrición aguda y así poder apoyar a la familia del menor con desnutrición aguda.
3	c) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición durante la ejecución del proyecto entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se brindó acompañamiento al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en la realización del Monitoreo de peso y talla de niño con desnutrición aguda, en aldea Sícabe, del municipio de San Miguel Ixtahuacan, donde se constato que el niño esta recuperando peso y talla.

4	d) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se participó en reunión con COMUSAN en el municipio de Sipacapa para establecer los lineamientos de la celebración del día mundial de la alimentación.
5	e) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se coordinó con los Alcaldes Municipales y con grupos del MAGA para obtener alimentos para la celebración del día mundial de la alimentación.
6	f) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	• Se consulto al director de la subvención si existe apoyo económico para actividades relevantes de la COMUSAN.
7	g) Apoyo Técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el POA en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se brindó apoyo en la calendarización para la elaboración del POA y, sus actividades concernientes a la seguridad alimentaria y nutricional de COMUSAN en el municipio de Sipacapa.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	• Se hizo un acercamiento a las Direcciones Municipales de la Mujer, para coordinar actividades con grupos de mujeres en beneficio de la seguridad alimentaria y nutricional en los municipios de Sipacapa y Comitancillo.
9	i) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	• Se participó en reunión de inducción a gestores de la subvención de la delegación Departamental de SESAN San Marcos. Reunión quincenal de equipo para evaluar avances de gestores de la subvención.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1640 25731 1201

f)_____

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____