Informe de Actividades Septiembre 2023

Chiquimula 29 de septiembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 18 al 30 de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-003-2023-081
2. Nombre: Angel Custorio López Felipe
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo.	• Se participó en un evento de inducción y análisis realizado por personal de recurso humano en la sede departamental de Chiquimula. Se estudió y se analizaron la política y reglamento de SAN, código ético de personal, Gran Cruzada Nacional en relación a la aplicación y ejecución del marco estratégico del proyecto 2017DEA-011 en el área geográfica de municipio priorizados del departamento de Chiquimula.
2	b) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se realizó acercamiento a directores de la oficina de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DIMSAN) de Camotán y Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN) Jocotán, donde se presentó y socializó el proyecto 2017DEA-011, dejando acordado el lineamiento de coordinación y planificación dentro del marco estratégico de ejecución del proyecto en su componente de la gran cruzada nacional por la malnutrición.
3	c) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición durante la ejecución del proyecto entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se realizó lectura y análisis de documentos para retroalimentar información a través de lectura de información de SESAN en conocimiento en apoyo a los monitores municipales, siendo el reglamento y política de SAN, Código de ética, Gran Cruzada Nacional, Gobernanza, ventana de los mil días y comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento. Se conoce el enfoque estratégico, político, estructural, técnico y metodológico sobre los lineamientos del proceso del proyecto.

4	d) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se revisó y analizó la base de datos epidemiológica de Camotán para comprender y tener un panorama del comportamiento del índice de casos de niños con desnutrición aguda con el cual establecer estrategias de abordaje y atención en su nivel municipal y comunitario.
5	e) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Debido al cumplimiento de acciones planificadas de los monitores, se reprograma el análisis y revisión de herramientas de monitoreo, las cuales serán de utilidad de seguimiento.
6	f) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	• Se elaboró y revisó herramienta de planificación quincenal y bitácora de seguimiento, asociado a la intervención y seguimiento de actividades del proyecto. Derivado a la coordinación, planificación, atención y monitoreo en su nivel de abordaje municipal y comunitario.
7	g) Apoyo Técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el POA en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se elaboró y revisó informe de avance de actividades realizadas al mes de septiembre en seguimiento al plan de trabajo. El documento comprende actividades realizadas a partir del 18 al 30 septiembre del presenta año.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	• Se realizó lectura y análisis de documentos para retroalimentar información a través de lectura de información de SESAN en conocimiento en apoyo a los monitores municipales, siendo el reglamento y política de SAN, Código de ética, Gran Cruzada Nacional, Gobernanza, ventana de los mil días y comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento. Se conoce el enfoque estratégico, político, estructural, técnico y metodológico sobre los lineamientos del proceso del proyecto.
9	i) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	• Se participó en reunión de presentación y estudio de la estructura del proceso de ejecución del proyecto 2017DEA-O11 en la sede departamental de Chiquimula con la presencia de los monitores municipales, delegado departamental, facilitador de procesos regional y encargado de Fortalecimiento Institucional Central. Se analizó el resultado, producto, herramientas de monitoreo, estrategia y metodología de abordaje en relación a la ejecución de las actividades del proyecto.

		• Se elaboró un cronograma de actividades general, referente a acciones de trabajo de octubre a diciembre, en seguimiento al marco estratégico del proyecto 2017DEA-011.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1654 90764 2001

f)_____

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____