Informe de Actividades Octubre 2023

Escuintla 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-598-2023-029
2. Nombre: Aracely Antonina Torres Del Cid De Arévalo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó al adecuado funcionamiento de las Comisión Municipal de SAN en Masagua, entregando el recordatorio y la agenda para la reunión ordinaria del mes de octubre 2023, la cual se realizó en las fechas establecidas, cumpliendo con el calendario establecido, se contó con la participación de todas las instituciones acreditadas en el municipio, facilitando así la toma de decisiones.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se actualizó el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal en SAN de Masagua tomando en cuenta las acciones ya ejecutadas y se siguió dando cumplimiento con la programación de acciones que corresponden al mes de octubre 2023, se realizaron monitoreos por medio de visitas institucionales para cumplir con los acuerdos y compromisos.
3	d) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Durante el mes de octubre 2023 en el municipio de Masagua se capacitaron a representantes del COCODE en el tema de la ventana de oportunidad y SAN; además se dio seguimiento a la entrega de asistencia alimentaria por Desnutrición Aguda. Visitas a casos renuentes y casos especiales con Desnutrición de tipo Aguda a nivel comunitario con el acompañamiento de las instituciones de la comisión municipal.

4	e) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Para conocer las coberturas, total de niños DA, total de niños en Riesgo Nutricional y total de niños con Retardo de Crecimiento, en el mes de octubre 2023, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en Masagua realizó la presentación de la sala situacional y se analizó cada dato para la toma de decisiones que ayuden a reducir los índices e incrementar coberturas.
5	f) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizaron visitas al centro de salud para la anotación de casos nuevos de niños con Desnutrición Aguda durante el mes de octubre en el municipio asignado, para posteriormente realizar monitoreos a nivel del hogar con MODAV2 de Survey123 y se realizaron monitoreos en las entregas de Alimento Complementario Fortificado.
6	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Durante el mes de octubre 2023 se hizo entrega de los reportes de avances de ACF, MODA, todo lo concerniente a las actividades por quincena entregado en formato establecido para retroalimentar al Delegado, listados para registro de participación de diversas actividades de forma sistematizada en el municipio asignado.
7	h) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se brindó apoyo técnico durante el mes de octubre 2023 para la revisión del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de dar cumplimiento a la consolidación de las metas físicas que corresponden.
8	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en reunión ordinaria de comisión departamental de SAN en Gobernación Departamental de Escuintla, participación en curso virtual con el tema "Enfocarse en una sola tarea". Participación en reuniones de forma quincenal en la Delegación con el Delegado Departamental y la Facilitadora Regional de Procesos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1626 93680 0505

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN - DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____