Informe de Actividades Octubre 2023

Zacapa 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-586-2023-029
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	*a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o* monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participación en reuniones de COMUDE, en el Municipio asignado, correspondiente al mes de octubre de 2023. • Apoyo en la creación de COCOSAN en el Departamento de Zacapa, correspondiente al presente mes.
2	b) *Acompañar y orientar el monitoreo* del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Reunión de COMUSAN en el Municipio de Gualán, para socializar la Política Nacional de SAN 2022-2037, (POLSAN), de igual manera apoyo técnico en la socialización de la misma en el Departamento de Zacapa, a realizarse en el mes de octubre del presente año. • Apoyo en reuniones de capacitación dirigidas a COCOSAN del Departamento de Zacapa, correspondiente al presente mes.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participación en reuniones de capacitación técnica en temas de SAN, dirigidas a OMSAN del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de octubre del 2023.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo en el análisis de Sala Situacional de niños con desnutrición aguda, del departamento de Zacapa, correspondiente al ciclo epidemiológico de mes de octubre del año 2023. • Monitoreo domiciliar a familias de niños con DA, en el Municipio de Gualán, cuyo propósito es saber la intervención que les brindan las entidades de gobierno, correspondiente al mes de octubre del 2023.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a MSPAS del Municipio de Gualán, en jornadas de Salud Integral, correspondiente al mes de octubre del año en curso. • Apoyo en implementación de Sala Situacional Municipal de SAN, en el Municipio de Gualán, correspondiente a octubre del presente año. • Apoyo en el seguimiento de monitoreo comunitario, de la estrategia CCSyC enmarcado en la Gran Cruzada Nacional por La Nutrición a realizarse en el Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de octubre de 2023.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo en la creación de informes, semanales, quincenales y mensuales de actividades realizadas en octubre del presente año, entregados al Delegado Departamental de Zacapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Participación en reuniones programadas por Delgado Departamental de Zacapa, las cuales tienen el propósito de ver el avance de las actividades así mismo brindar apoyo técnico sobre temas relacionados a la SAN, correspondiente al mes de octubre del presente año.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en eventos relacionados a la SAN que proyecten a la Delegación Departamental de SESAN, a nivel Departamental y Municipal, correspondiente a octubre del año 2023.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2226 97237 1909

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE ZACAPA
GUATEMALA, C. A.

f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____