Informe de Actividades Octubre 2023

Santa Rosa 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-560-2023-029
2. Nombre: Kimberly García Barrientos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a realización en la decima reunión ordinaria de COMUSAN, socializando y capacitando sobre la Politica Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Santa Rosa de Lima y Cuilapa Santa Rosa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo a Delegación Departamental en la participación en la reunión ordinaria número diez del Consejo Municipal de Desarrollo donde se relacionan temas a los diversos problemas del municipio de Santa Rosa de Lima.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a capacitación a madres de familia de barrio el calvario sobre el tema Seguridad Alimentaria y Nutricional utilizando las herramientas de la mochila azul en el Municipio de Cuilapa Santa Rosa.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a la realización de visitas domiciliares a niños identificados por el personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, con problemas de desnutrición y verificar si le fue asignado tratamiento para la recuperación, en el Municipio de Santa Rosa de Lima
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en realización de reunión con informantes clave para realizar categorizaciones en las comunidades de Aldea Cuesta Grande y la Nueva Concepción, con el objetivo de evaluar el riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cuilapa Santa Rosa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de diecinueve monitorios a madres a de familia que han sido beneficiadas con el alimento complementario fortificado NUTRINIÑOS con el fin de monitorear el consumo y la utilización adecuada en el Municipio de Santa Rosa de Lima y Cuilapa Santa Rosa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyo a Delegación Departamental en acompañamiento y apoyo a Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social en una jornada en Caserio Primera Sabana, de suplementación, peso, talla y esquema de vacunación a niños menores de 5 años en el Municipio de Santa Rosa de Lima.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a Delegación Departamental en la entrega del alimento Complementario NUTRIBUTTER a niños de 6 meses a menores de 2 años, así mismo se dan indicaciones a las beneficiarias para su consumo adecuado en el Municipio de Cuilapa Santa Rosa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2904 06935 0614

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE SANTA ROSA
-GUATEMALA, C.A.-

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____