Informe de Actividades Octubre 2023

San Marcos 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-549-2023-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Tacana correspondiente al mes de Octubre de 2023. Donde se socializaron los siguientes puntos. 1) Presentación de proyectos en SAN a familias de niños captados con DAM. 2) Socialización de la sala situacional nutricional. 4) Presentación de la actualización de la POLSAN. Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Ixchiguan correspondiente al mes de Octubre de 2023
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE del Municipio de Tacana correspondiente al mes de Octubre de 2023 donde se abordaron temas relacionados a los proyectos del año en curso asi como la distribución del presupuesto municipal para el periodo 2024. Se participó en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Octubre de 2023 en el Municipio de Ixchiguan donde se presento la propuesta de apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se participó en reunión de la RED PINA en el municipio de Tacaná correspondiente al mes de Octubre de 2023, donde se socializaron rutas correspondientes a la respuesta social organizada con el objetivo de realizar rescate de niños en riesgos. Se realizó acompañamiento con los integrantes de la comisión técnica interinstitucional de alimentación escolar a la elección

		de menú y precios del programa PAE que será entregado en establecimiento educativos de comunidades del municipio de Tacaná correspondiente al mes de Octubre de 2023.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizó visita al C.R.N Los Angelitos del municipio de Tacaná para actualizar y analizar la sala situacional de nutrición, así como solicitar espacios para niños que se puedan trasladar de diferentes comunidades y municipios en el mes de Octubre de 2023. Se realizó visita al C.A.P del municipio de Tacaná para actualizar y analizar la Sala Situacional de Nutrición Correspondiente al mes de Octubre de 2023. Se realizó visita al C.A.I.M.I del municipio de Ixchiguan con el objetivo de actualizar y analizar la Sala Situacional de Nutrición Correspondiente al mes de Octubre de 2023.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizó visita domiciliaria a niños captados con D.A,D.A.M, D.A.S en hogares de familias y en puestos de salud del municipio de Tacaná, en acompañamiento del personal de MSPAS y CRN Los Angelitos correspondiente al mes de Octubre de 2023. Se realizó MODA en hogares de niños captados con D.A,D.A.M, D.A.S en hogares y en puestos de salud del municipio de Ixchiguan, reportados por CAIMI.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se enviaron planificaciones de actividades realizadas en reuniones y visitas de campo a través de informes al delegado departamental, bitácoras de actividades, planificación de actividades, informes de sala situacional nutricional correspondiente al mes de Octubre de 2023.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se le dio cuplimiento de las metas departamentales enviando información de propuesta de POA municipal de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional correspondiente al año 2024 así como la elaboración de informe de sociolingüística requerido por el delegado departamental.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaria Técnica y Despacho Superior.	• Se participó en reunión de equipo correspondiente al mes de Octubre en delegación departamental dirigida por el delegado departamental quien brinda lineamientos de trabajo para mejorar y dar cumplimiento a lo establecido en la estrategia nacional GCNN. programa nutri niños y SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2541012321207

f)_____

f)_____

f)_____

Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
-GUATEMALA, C.A.-