Informe de Actividades Octubre 2023

Jalapa 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-460-2023-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el municipio de San Luis Jilotepeque se llevo a cabo la reunión de COMUSAN con la participación del señor alcalde municipal, instituciones de gobierno, oficinas municipales y ONG´s, donde se dieron a conocer los resultados de trabajo que se realizan en relación a la SAN en el municipio mencionado anteriormente.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Participe en la certificación de aldeas libres de contaminación fecal en coordinación con ASORECH y COMUSAN en las aldeas priorizadas por la COMUSAN con el apoyo del programa conjunto que esta trabajando en la microcuenca del rio San José del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participe en la reunión ordinaria del consejo municipal de desarrollo COMUDE en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa con la intervención del señor alcalde municipal, instituciones de gobierno, ONG´s y representantes de COCODE.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se le dio seguimiento al monitoreo de los Ecofiltros en escuelas del área rural y urbana con el fin de mejorar el agua que consumen los niños en las escuelas para mejorar el agua y la calidad de vida de los niños en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En coordinación con la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN se realizó la gestión de alimentos a la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa para niños con Desnutrición Aguda reportados por el Centro de Salud.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se le informo al delegado departamental de SESAN, Jalapa en dos Bitácoras de quincenas el trabajo que se ha realizo en el municipio de San Luis Jilotepeque y el resultado del mismo.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• En coordinación con la dirección municipal de seguridad alimentaria y nutricional DIMSAN, se le presento al señor alcalde municipal el resultado del trabajo que se ha realizado en el municipio de San Luis Jilotepeque Jalapa,
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se realizó la conmemoración del día mundial de los alimentos con el apoyo de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN, con el fin de promover la seguridad alimentaria y la importancia de consumir calidad de alimentos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1675746122103

f) _____

f) _____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE JALAPA
GUATEMALA, C.A.