Informe de Actividades Octubre 2023

Escuintla 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-423-2023-029
2. Nombre: Gedrik Israel Guzmán Cabrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó al adecuado funcionamiento de las COMUSAN en los municipios de La Democracia y La Gomera y en cumplimiento al calendario establecido de las reuniones ordinarias se llevó a cabo la correspondiente al mes de octubre 2023 en la cual participaron las instituciones acreditadas, para conocer la situación actual en SAN e implementar en cumplimiento al POA COMUSAN 2023.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de octubre en los municipios asignados, se contó con el seguimiento al POA en donde se evaluó lo ejecutado a la fecha y se realizaron las coordinaciones interinstitucionales para dar cumplimiento a las actividades de este mes, tales como: visitas institucionales, sensibilización a madres de casos renuentes en temas de SAN, monitoreo a la última entrega de Alimentación Escolar del MINEDUC y entrega de alimentos a niños por DA.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Sensibilización a madres de familia de niños en las entregas de asistencia alimentaria por DA en los municipios asignados, realización de los monitoreos a los casos de desnutrición aguda los cuales fueron socializados en la COMUSAN y visitas a nivel del hogar para realizar el MODA en seguimiento a los casos nuevos detectados por el MSPAS.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó en el proceso de validación al MSPAS para la presentación de datos NDA a nivel municipal en La Democracia y La Gomera, para su análisis en la presentación de la misma la cual se realiza en la reunión mensual de la Comisión Municipal de SAN para proponer acciones a implementar o el seguimiento de las establecidas en recuperación a casos DA en las comunidades con mayor número de niños afectados por la desnutrición.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En el mes de octubre 2023 se sostuvo reunión con encargada de PROSAN y Nutricionista del Centro de Salud de ambos municipios para tomar nota de niños detectados con DA y se realizaron visitas a nivel del hogar para realizar MODA. Se realizaron monitoreos en las entregas de ACF "NutriNiños".
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	• Se informó del seguimiento a las acciones propuestas en beneficio a niños con DA conforme a las salas epidemiológicas de los municipios asignados con el objetivo de generar su cumplimiento y que se vean reflejados resultados positivos.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se trasladaron todos los reportes de avances en acciones de Seguridad Aimentaria y Nutricional correspondiente al mes de octubre de los municipios asignados para retroalimentar al DDE y dar cumplimiento a la información requerida por autoridades superiores. Se entregaron bitacoras de actividades de forma quincenal a la encargada de combustible para liquidación de vales asignados a la moticicleta con placas M294HYS. Entrega de Planificaciones de actividades de forma quincenal a la encargada de combustible con la proyección de vales a utiizar para las actividades en los municipios de La Democracia y La Gomera.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Durante el mes de octubre 2023 se realizó una revisión del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional para apoyar en la consolidación de las metas físicas que corresponden.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se participó en capacitación virtual por el Banco de los Trabajadores sobre el tema "Enfocarse en una sola tarea". Participación en la décima reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo en La Democracia y La Gomera. Participación en reuniones de trabajo con el DDE y la FPR para recibir lineamientos a nivel técnico y administrativo para el cumplimiento de los informes y otros que sean requeridos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Gedrik Israel Guzmán Cabrera
Ingeniero Agrónomo
Colegiado. 9060

f)_____
DPI 3145 89503 0502

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN- DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____