Informe de Actividades Octubre 2023

Escuintla 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-422-2023-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a nivel municipal en las reuniones ordinarias de SAN, dando seguimiento a las diferentes acciones de SAN y socialización de la POLSAN, en Escuintla, San Vicente Pacaya y Guanagazapa.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	• Se brindó apoyo técnico a nivel municipal y comunitario en lo relacionado a la vigencia y funcionamiento del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en lo que respecta a la base de la ley de SAN y su reglamento.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	• Durante los procesos de capacitación a nivel municipal, se brindó apoyo para fortalecer los aspectos relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional de programas gubernamentales y de cooperación, dentro de las acciones de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN del Departamento.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	• Se asistió a la Delegación Departamental, en la coordinación de las reuniones de trabajo para la retroalimentación de las diferentes directrices establecidas por las autoridades en lo relacionado a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	• Se dio seguimiento al funcionamiento de las COMUSAN Y COCOSAN, para la obtención de registros actualizados de los diferentes municipios del Departamento de Escuintla.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	• Se brindó apoyo a la validación de las diferentes herramientas de monitoreo a nivel de campo, para dar seguimiento a las acciones de SAN en el Departamento.

7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	• De manera continua se apoyó el acercamiento con las diferentes entidades y organizaciones internacionales, para el seguimiento de las acciones establecidas a nivel de campo.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	• Se recopiló información actualizada de las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento, para ser implementada a nivel de campo.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	• Se dio apoyo al Delegado Departamental, para la consolidación de información requerida por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	• Se realizó seguimiento a las diferentes metas físicas solicitadas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional y traslado de las mismas.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	• Se apoyó en el traslado de los informes ordinarios y extraordinarios y otros que fueron requeridos para dar cumplimiento a nivel técnico.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	• Como parte de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición, se brindó monitoreo a nivel municipal y comunitario a las acciones implementadas por las Comisiones municipales de SAN, para la reducción de casos de niños con Desnutrición Aguda en los diferentes municipios del Departamento.
13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	• Se brindó apoyo al Delegado Departamental en la solicitud, recopilación y consolidación de información solicitada a nivel departamental por autoridades superiores de SESAN Central, así como en las distintas reuniones virtuales para la recopilación de información en Seguridad Alimentaria y Nutricional, como parte de las acciones de la GCNN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1711 76856 0501

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN - DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____