Informe de Actividades Octubre 2023

Escuintla 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-421-2023-029
2. Nombre: Jorge Tulio Morales Galich
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se brindó acompañamiento para la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN y se dio seguimiento a la conformación de la COCOSAN para la implementación de las acciones de SAN en el municipio de San Vicente Pacaya durante el mes de octubre.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En la reunión de la Comisión Municipal de SAN correspondiente al mes de octubre se presentó actualizado el POACOMUSAN para su respectivo análisis y realizar acciones de SAN a nivel municipal y comunitario y así cumplir con lo establecido, en el municipio de San Vicente Pacaya.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se brindó apoyo a nivel municipal y comunitario donde se realizaron actividades sobre el Día Mundial de la Alimentación y acciones en el marco de la SAN, durante el mes de octubre en el municipio de San Vicente Pacaya.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En la reunión de la Comisión Municipal de SAN en el mes de octubre se presentó la Sala Situacional del MSPAS, para la implementación de diagnósticos y seguir con los procesos y la aplicación de estrategias en el municipio de San Vicente Pacaya.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En la herramienta se consolidó MODA y ACF "NutríNiños" en la aplicación Survey123, así mismo se realizó MODA en la herramienta establecida en el seguimiento a los casos nuevos de niños con Desnutrición Aguda durante el mes de octubre en el municipio de San Vicente Pacaya.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se documentaron e ingresaron al sistema, informes, constancias de comisión, planificaciones y bitácoras quincenales del municipio de San Vicente Pacaya, que son requeridos por el Delegado Departamental, durante el mes octubre.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• En octubre se cumplió con la entrega de metas físicas en cumplimiento a lo requerido y la socialización de la POLSAN, realización de la encuesta de la POLSAN mediante el LINK, del municipio de San Vicente Pacaya.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se asistió a la convocatoria del Consejo Municipal de Desarrollo en el municipio de San Vicente Pacaya y en las reuniones con Delegado Departamental en la Delegación de Escuintla durante el mes de octubre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2562 01382 0114

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN - DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____

f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____