Informe de Actividades Octubre 2023

San Marcos 31 de octubre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-005-2023-081
2. Nombre: Everardo Manrique Orozco Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo.	• Se sostuvo reunión con la Lic. Cristy Alonzo Coordinadora Social institucional del Municipio de San José Ojetenam con la finalidad de coordinar y fortalecer todas las actividades conjuntas de la COMUSAN con las instituciones y oficinas municipales, que tienen presencia en el municipio. Así mismo se tuvo audiencia con el Alcalde Municipal de San José Ojetenam, conjuntamente con la Lic. Cristy Alonzo para convocar a todas las instituciones, así como a las dependencias municipales.
2	b) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se participó en la reunión de la COMUSAN en el Municipio de Tacaná, correspondiente al mes de octubre, conjuntamente con el Monitor de la SESAN Fito Hernández, por medio de una capacitación a todos los integrantes de dicha comisión. Así mismo se revisó y trabajó el anteproyecto del POA de dicha comisión para presentarlo el próximo año.
3	c) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición durante la ejecución del proyecto entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se visitó el CRN (Centro de Recuperación Nutricional) de la Zona 5 del área urbana del Municipio de Tacaná, conjuntamente con el Monitor y el Delegado Departamental de la SESAN San Marcos Lic. Billy Salvador de León en donde se estará haciendo entrega de alimentos a los niños con alto grado de desnutrición

4	d) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se llevó a cabo una visita de monitoreo a niños con DA (de desnutrición aguda) en el municipio de Tacaná conjuntamente con el Monitor Municipal de SESAN Fito Hernández.
5	e) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se sostuvo una reunión con el Señor Alcalde Municipal de Sibinal Sr Walter Robles conjuntamente con el Monitor de la SESAN, con la finalidad de fortalecer la Oficina de la DIMSAN y así establecer las acciones que sean de beneficio a la población, especialmente a los niños con problemas de desnutrición
6	f) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	• Se sostuvo una reunión con la Lcda. Dalila Santizo, Coordinadora de la oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia para la coordinación interinstitucional para prevenir y accionar actividades que van en contra de la violencia hacia los niños y adolescentes del Municipio de San José Ojetenam.
7	g) Apoyo Técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el POA en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para El Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	• Se participó en el monitoreo del programa del Sistema de Alimentación Escolar del municipio de Sibinal conjuntamente con el supervisor técnico del Ministerio de Educación.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	• Se sostuvo una reunión conjuntamente con la coordinadora de la ONSAM (Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional) del Municipio de San Lorenzo Licda. Julia Ileana Félix, así como de la Licda. Ángela López, monitora de la SESAN, con la finalidad de realizar el anteproyecto del POA (plan operativo anual) de la COMUSAN del año 2024 de dicho municipio.

9	i) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	• Se participó en la reunión con la COMUSAN del municipio de Sibinal para coordinar las acciones a desarrollar en la actividad del día mundial de la alimentación. Actividad que se se realizó conjuntamente con el monitor de la SESAN de dicho municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1830 67460 1202

f)_____

Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
GUATEMALA, C. A.

f)_____