

# Informe de Actividades Septiembre 2023

Quetzaltenango 15 de septiembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 al 15 de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-600-2023-029 ✓
2. Nombre: Ana Cristina Yax Escobedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

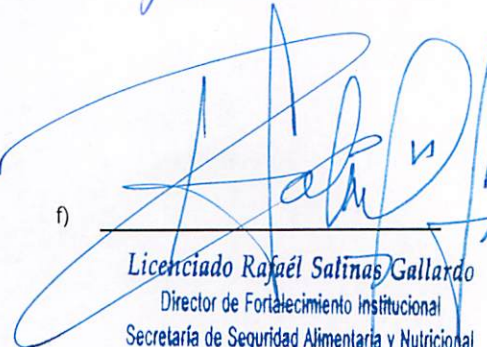
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en reunión de equipo de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional -SESAN- delegación de Quetzaltenango, para la socialización de información y lineamientos importantes dirigido a monitores municipales para que se realice un adecuado desempeño laboral y se obtengan resultados deseados para llegar a cumplir metas físicas requeridas por mes.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a personal de Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA- en monitoreo de huerto familiar implementado en hogar de niño con desnutrición impartiendo información sobre el cuidado y la utilidad de el huerto complementado con una charla sobre seguridad alimentaria y nutricional dirigida a la madre para un cambio social y de comportamiento para lograr mejorar la salud nutricional de el niño.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en reunión de mesa técnica departamental de alimentación escolar para diseñar los menús escolares departamentales del nivel medio de el departamento de Quetzaltenango.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a personal de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en taller de elaboración de alimentos saludables a madres de niños con bajo peso y socialización de tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de personal de SESAN.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en personal de la comisión comunitaria de desarrollo social -COCODE- de la aldea de Chimucubal para poder socializar la boleta de categorización de comunidades para grupo focal de informantes clave comunitarios para obtener información clave para el llenado de dicha boleta.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reunión mensual con monitores de los municipios de El Palmar, Almolonga y Zunil para socializar acciones llevadas a cabo en los municipios como metas físicas el cual se establecen lineamientos adecuados para poder lograrlas y coordinar próximo monitoreo comunitario.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en taller dirigido para delegados, asistentes y monitores municipales de la delegación de Quetzaltenango de el programa de liderazgo de el país de Guatemala por parte de el mecanismo mundial de financiación (Banco Mundial)</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1634 33593 0901

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 f) \_\_\_\_\_

The circular stamp contains the text: SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA, DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO, GUATEMALA, C.A.