

Informe de Actividades Septiembre 2023

Escuintla 29 de septiembre de 2023 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-597-2023-029
2. Nombre: Mauricio José Gallardo Cabrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de septiembre se realizó la novena reunión ordinaria de la COMUSAN, para su coordinación se tuvo reunión con encargada de la OMSAN para revisión de agenda y convocatoria, así mismo se coordinaron acciones con los miembros de la comisión y se evaluaron los avances.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de septiembre se dio seguimiento a las acciones del Plan Operativo Anual para su actualización cumpliendo con los acuerdos y compromisos adquiridos en la reunión ordinaria de la comisión como: visitas al nivel del hogar de los niños con desnutrición aguda, riesgo nutricional y retardo del crecimiento para realizar el respectivo análisis.
3	d) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de septiembre se tuvo participación en actividades como el Club de Diabéticos organizado por médicos sin fronteras, participación en el barrido nutricional del Centro de Salud del municipio de Sipacate, durante las visitas a niños se sensibilizó a madres de familia en temas SAN y se tuvo acercamiento con los miembros del COCODE para la conformación de las comisiones comunitarias de SAN.

4	e) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En la reunión ordinaria de la COMUSAN el MSPAS presentó su sala situacional para dar a conocer la situación del municipio y se apoyó en la coordinación de estrategias que contribuyan a disminuir los casos activos de niños con DA, RN, RC y poder evitar el aumento de los mismos.
5	f) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de septiembre se realizó el monitoreo a la desnutrición a través de la aplicación móvil y se implementó el monitoreo de comunidades en riesgo de Inseguridad de Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de lasboletas de categorización y el monitoreo de Alimento Complementario Fortificado
6	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En septiembre de 2023 se entregaron reportes e informes al Delegado Departamental de las actividades realizadas a través de planificaciones quincenales, bitácoras e informes al delegado.
7	h) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron y enviaron a través de correo institucional durante el mes de septiembre informes: informe de boleta de categorización a lugares poblados por InSAN, consolidación de ACF, monitoreo a casos de desnutrición aguda a través de la APP e informe de seguimiento de la COMUSAN.
8	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Cursos finales en el Diplomado impartido por el Instituto de Cambio Climático, capacitación por SESAN en el tema de "Procrastinación" y curso Webinar sobre POLSAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 249575892 0507

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) _____