

# Informe de Actividades Septiembre

2023

San Marcos 29 de septiembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-550-2023-029
2. Nombre: Rosa Azucena Quiñonez Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Pajapita, se llevó a cabo la reunión ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de septiembre, en la que se realizó el anteproyecto POA 2024, presentación de la sala situacional de salud y nutrición, para analizar y tomar decisiones adecuadas.</li><li>• En el municipio de El Quetzal, se llevó a cabo la reunión ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de septiembre, en la que se realizó el anteproyecto POA 2024, presentación de la sala situacional de salud y nutrición, para analizar y tomar decisiones adecuadas.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la reunión de COMUSAN del mes de septiembre, del municipio de Pajapita, se le dio seguimiento al POA COMUSAN, para actualizar las acciones realizadas y verificar el avance del mismo.</li><li>• En la reunión de COMUSAN del mes de septiembre, del municipio El Quetzal, se le dio seguimiento al POA COMUSAN, para actualizar las acciones realizadas y verificar el avance del mismo.</li><li>• Se participo en reunión de COMUDE del mes de septiembre, de los municipios de Pajapita y El Quetzal, para conocer los proyectos importantes que se llevan a cabo en cada uno de los municipios de intervención.</li><li>• Se participo en reuniones de Mesa Técnica de Agua y Saneamiento, Mesa Técnica Ambiental del mes de septiembre, de los municipios de Pajapita y El Quetzal, para conocer los temas relacionados a agua y saneamiento y ambiente en los municipios.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó charla educativa a madres de niños menores de 5 años, Jornada de Peso Y Talla de niños captados con DA, en conjunto con integrantes de la COMUSAN, en las comunidades del Municipio De Pajapita.</li> <li>Se realizó charla educativa a madres de niños menores de 5 años, Jornada de Peso Y Talla de niños captados con DA, en conjunto con integrantes de la COMUSAN Y COCOSAN, en las comunidades del Municipio de El Quetzal.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó visita al CAP y puesto de salud del Municipio De Pajapita para verificar la planilla de niños captados con Desnutrición Aguda Severa, Desnutrición Crónica, Bajo Peso y Retardo De Crecimiento, para realizar acciones de seguimiento a estos casos.</li> <li>Se realizó visita al CAP y puesto de salud del Municipio El Quetzal para verificar la planilla de niños captados con Desnutrición Aguda Severa, Desnutrición Crónica, Bajo Peso y Retardo De Crecimiento, para realizar acciones de seguimiento a estos casos.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el Municipio de Pajapita, se realizaron visitas domiciliarias, en conjunto con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a los niños captados con Desnutrición Aguda Severa, con la finalidad de verificar el estado nutricional que se encuentra los niños, asimismo se les dio bolsas de víveres para contribuir a su recuperación.</li> <li>En el Municipio de El Quetzal, se realizaron visitas domiciliarias, en conjunto con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Y Nutricional a los niños captados con Desnutrición Aguda Severa, con la finalidad de verificar el estado nutricional que se encuentra los niños, asimismo se les dio bolsas de víveres para contribuir a su recuperación.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enviaron planificaciones y bitácoras quincenales, de los avances realizados en los Municipios de Pajapita y El Quetzal al Delegado Departamental de San Marcos.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En seguimiento a las metas físicas de SESAN, correspondientes al mes de septiembre, se realizó entrega del siguientes informes 1) Anteproyecto POA 2024, 2) avance de Categorizaciones, 3) Monitoreo de Alimentación Complementaria Fortificado (ACF) Nutri Niños, , 4) Monitoreo de MODA , en los Municipios de Pajapita y El Quetzal al Delegado Departamental de San Marcos.</li> </ul>

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo en el mes de septiembre, para conocer los lineamientos de trabajo de los Municipios, la cual fue dirigida por el Delegado Departamental de San Marcos.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2349 04453 1215

f) 

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 