

Informe de Actividades Septiembre 2023

Sacatepéquez 29 de septiembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-540-2023-029
2. Nombre: Irma Graciela González Azurdia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas :

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Miguel Dueñas, se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-. • En el municipio de Santa Catarina Barahona se participo en la reunión de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-. • En el municipio de Magdalena Milpas Altas, se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo y cumplimiento de acciones del Plan Operativo Anual de COMUSAN del municipio de San Miguel Dueñas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a reunión de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, del municipio de Dueñas. • Se asistió a reunión de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, del municipio de Santa Catarina Barahona. • Se asistió a reunión de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, del municipio de Magdalena Milpas Altas. • Se asistió en la reunión de la Comisión Distrital de

		Alimentación Escolar del municipio de San Miguel Dueñas.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de información de Sala Situacional municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Centro de Salud del municipio de San Miguel Dueñas. Se realizó categorización de comunidades en el municipio de San Miguel Dueñas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó MODA por medio de visitas domiciliarias a los casos NDA reportados en el mes, en el municipio de San Miguel Dueñas En el municipio de San Miguel Dueñas, se realizó el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado -ACF-, del municipio de San Miguel Dueñas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en informar al Delegado de SESAN Sacatepéquez sobre las actividades realizadas durante el mes de septiembre por medio de planificaciones, bitácoras e informes semanales.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del POASESAN, del municipio de San Miguel Dueñas
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en asistencia a reuniones de trabajo de la Delegación de SESAN Sacatepéquez y otras actividades que sean requeridas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2460 71303 0312

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____