

Informe de Actividades Septiembre

2023

Quetzaltenango 29 de septiembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

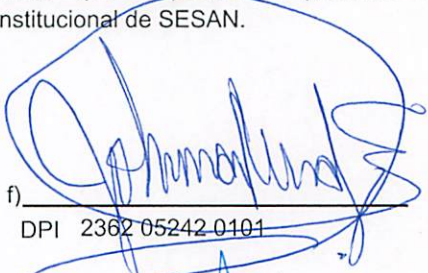
1. Contrato No. DSESAN-491-2023-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones ordinarias de COEM, COMUSAN, con el objeto de socializar ante las Autoridades Municipales y Comunitarias e Instituciones, la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Quetzaltenango
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Participar en seguimiento a los proyectos planes de acciones que se han elaborado en las reuniones con los participantes de COMUSAN, para dar seguimiento a la Estrategia de CCSyC , con el objeto de reducir los índices desnutrición Aguda y Crónica, en el municipio de Quetzaltenango
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a MSPAS en visitas domiciliarias, monitoreo de ACF, y MODA, con el objeto de detectar nuevos casos de Desnutrición Aguda y Crónica en el municipio de Quetzaltenango

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en participación de Clubs del Niño, y Jornadas Nutricionales, en las que sensibilizará a las madres sobre el cambio de hábitos alimenticios, para evitar la malnutrición en sus hogares
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Participar de forma activa en reuniones con Instituciones Gubernamentales, en las que se promuevan acciones y se aporten sugerencias, realizar monitoreos integrados, con el objeto de lograr la pronta recuperación y prevención de casos de Desnutrición Aguda en el municipio de Quetzaltenango
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar e informar sobre avances en proyectos que se realizan con Instituciones Gubernamentales en el municipio de Quetzaltenango con el objeto de solicitar asesoría al Jefe Inmediato en casos concretos
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar logística, para capacitación, plan municipal y avance en los pasos de la Estrategia de CCSyC en el municipio de Quetzaltenango
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Atender invitaciones, de Instituciones, para sensibilizar a la población en temas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, y la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, participación en diplomado de Liderazgo MMF, capacitaciones Institucionales, con el objeto de informar y actualizar nuestros conocimientos en el desarrollo de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Quetzaltenango

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2362 05242 0101

f) 
 Licenciado **Rafael Salinas Gallardo**
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 



f) _____