

Informe de Actividades Septiembre 2023

Guatemala 29 de septiembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-368-2023-029
2. Nombre: Jorge Stuardo Hernández Valdez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">Durante el transcurso del mes de septiembre, se ha apoyado a las delegaciones departamentales asignadas, en fortalecer los conocimientos de los monitores municipales y también de los delegados departamentales. Con el reciente cambio de delegada departamental interina en el departamento del Quiche, ha requerido un mayor acompañamiento al departamento, así como el seguimiento a temas que se tenían descuidados en este departamento. Se apoyo en las reuniones desarrolladas. Se trabaja en reforzar temas, ha sido una tarea que ha tenido diferentes niveles y que depende del conocimiento que tiene el personal de las delegaciones, que está íntimamente ligado con el tiempo que tiene de estar dentro de la institución.Inicialmente y en meses anteriores, se elaboraron y trabajaron junto con todo el personal y en los diferentes espacios, evaluaciones para conocer el grado de conocimientos que tienen los monitores, delegados y también se toma en consideración los asistentes administrativos, para que se parta de la base de los conocimientos y ampliar de acuerdo con el trabajo que desarrollan. Estas actividades de fortalecimiento se han coordinado, para que el desarrollo de estas sea cuando se realizan reuniones de equipo y puedan participar todos los integrantes de las delegaciones.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">Semanalmente se visitan en al menos 1 o dos veces, las delegaciones asignadas, con la intención de brindar seguimiento a temas relacionados con seguridad alimentaria y requerimientos especiales en el tema, en donde se acompañan procesos de coordinación, pero también se desarrollan procesos de capacitación. Durante el presente mes de septiembre se desarrollaron más actividades en el departamento del Quiche, esto derivado de la carga de trabajo que se tiene actualmente en la delegación y la falta de

		<p>delegado departamental. Adicional y en las delegaciones asignadas y mediante diferentes procesos, se ha apoyado en mejorar los conocimientos de seguridad alimentaria y nutricional de los delegados departamentales y monitores municipales</p> <p>Partiendo de conocimientos básicos, hasta alcanzar niveles más avanzados de seguridad alimentaria, la intención es que los delegados, puedan conducir de mejor manera las delegaciones departamentales y con la propiedad adecuada, para lograr mejores resultados.</p> <p>Los temas de seguridad alimentaria, se actualizan, tomando en consideración revisión bibliográfica actualizada, para que el personal que está dentro del área de atención, tenga los conocimientos actualizados y puede desarrollar un mejor trabajo.</p>
3	<p>c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Desde nivel central se han implementado diferentes procesos encaminados a mejorar los conocimientos de todos los miembros de SESAN, principalmente en las nuevas delegaciones asignadas e instituciones con las que se coordinan las actividades correspondientes y para esto, se ha brindado seguimiento a los procesos, para que se desarrollen las actividades de la mejor manera posible. <p>Resaltar que se apoyan actividades, desde la difusión, inscripción, desarrollo de actividades, resolución de problemas y apoyo en tareas y actividades técnicas, con la intención de que se aprovechen de la mejor manera posible, los conocimientos que se adquieren en dichos procesos formativos.</p> <p>Durante el presente mes de septiembre, se continua con el continuo reforzamiento de conocimientos que se abordaron durante anteriores diplomados, principalmente para que sea puesto en práctica, en las comisiones de seguridad alimentaria en los diferentes niveles.</p>
4	<p>d) Asesorar los procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Para el desarrollo del presente término de referencia, se ha implementado el desarrollo de la misma, bajo tres modalidades: <p>Durante las reuniones de CODESAN, se aprovecha para reforzar algunos temas con los integrantes del SINASAN, en donde se han identificado desconocimiento de procesos y de responsabilidades institucionales, las cuales son reforzadas, para el desarrollo de actividades, que respondan a las problemáticas identificadas.</p> <p>También en visitas de coordinación, que se realizan a diferentes instituciones, se refuerzan algunos temas vinculantes al desarrollo de actividades, para que la coordinación sea más efectiva y se obtengan mejores resultados.</p> <p>En visitas que se han desarrollado a Municipios, se aprovechan los espacios, para reforzar conocimientos a diferentes actores, y que contribuyan a mejorar el accionar de cada uno y se traduzca en propuestas y respuesta a las zonas de mayor afectación dentro de los Municipios.</p>
5	<p>e) Asesorar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Muy parecido al numeral d, en cada una de las oportunidades en donde ha existido convergencia de diferentes actores, ya sea por actividades específicas, programadas o de otra índole, se refuerzan conocimientos en el tema de seguridad alimentaria y nutricional, así como la articulación que debe existir, para que los esfuerzos no se dispersen y principalmente los recursos con los que se cuentan, sean canalizados y aprovechados al máximo. <p>Durante las reuniones de CODESAN y COMUSAN, se han</p>

		<p>solicitado espacios de intervención, para el desarrollo de temas cortos, donde se brinden capsulas de información. También se han realizado visitas a diferentes miembros de instituciones, donde se promueve la integración de esfuerzos y el desarrollo de propuestas que contribuyan a mejorar las condiciones de seguridad alimentaria en las zonas de intervención.</p> <p>Todas las actividades desarrolladas, se han consensuado con los delgados departamentales y de manera conjunta el desarrollo de las actividades.</p>
6	f) Brindar asistencia profesional oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Mensualmente se brinda seguimiento a las metas establecidas como parte del POA SESAN y en especial a las metas físicas institucionales que están incluidas dentro del plan operativo, para que el cumplimiento se de a cabalidad y en los tiempos establecidos por la secretaria. Este mes en particular se apoyó en la revisión de más de 70 archivos generados por las delegaciones departamentales, en donde se realizaron las sugerencias para mejorar en la presentación. <p>A pesar de que en años anteriores se ha trabajado en reforzar temas de capacitación al personal de SESAN, se ha determinado que es necesario reforzar los conocimientos de manera mensual, esto para que todo el personal tenga el conocimiento y la claridad de las actividades que como secretaria se deben desarrollar.</p>
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN .	<ul style="list-style-type: none"> Todos los meses, se brinda seguimiento a las planificaciones elaboradas de manera anual, en las delegaciones departamentales y que responden a las comisiones departamentales y municipales de seguridad alimentaria y nutricional, con la finalidad de brindar seguimiento a lo plasmado, planificado y acordado, de acuerdo a los contextos que se desarrollan, en las zonas de acción. También y de acuerdo con la naturaleza de emergencias que pudieran surgir, se apoya en la elaboración de proyectos de seguridad alimentaria, principalmente aprovechando el recurso que cooperación externa tiene y ofrece utilizar en los diferentes municipios. En la mayoría de municipios y que corresponden a la zona asignada de atender, se brinda seguimiento y se retroalimenta, para lograr el 100% de lo programado y responder a las necesidades identificadas en las zonas.
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> Para la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional, es de suma importancia que el traslado de lineamientos sea oportuno y eficiente. Somos los responsables de la coordinación del sistema nacional de seguridad alimentaria y nutricional, lo que implica que somos quienes debemos dirigir los procesos de coordinación y para ellos, todo el personal debe conocer los lineamientos que son girados desde nivel central y articulados con ministerios y secretarías, así como con otras instituciones de cooperación internacional. Mensualmente se realizan reuniones de equipo, en donde se aprovecha para trasladar la información que es generada a nivel central de SESAN. También en las visitas a los municipios, se apoya en reforzar los lineamientos trasladados y se promueve que las actividades coordinadas, respondan a las necesidades identificadas en los municipios.

9	<p>i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A partir de conocer el grado de conocimiento del personal de las diferentes delegaciones, en temas de seguridad alimentaria, se ha iniciado un proceso de fortalecimiento en temas básicos, con la intención de que todo el personal maneje los temas a cabalidad y la comprensión de los temas, sea de la misma manera para todos. <p>El plan de fortalecimiento implementado incluye temas relacionados con nutrición, seguridad alimentaria, organización, gestión, resolución de problemas, etc., el cual se está implementando y desarrollando con todo el personal. La intención es que todos tengan la capacidad de conducir efectivamente las comisiones de seguridad alimentaria, pero que también se aprovechen de la mejor manera los espacios de coordinación, para que se dé respuesta a las necesidades emergentes o las necesidades ya identificadas y que requieren atención,</p> <p>Se ha fortalecido en el personal para que resuelvan en conjunto, las necesidades de las zonas más vulnerables, y responder a las necesidades de atención a la desnutrición e inseguridad alimentaria que prevalece en las diferentes zonas de Guatemala. El fortalecimiento de capacidades brinda la oportunidad de responder a las comunidades en temas que antes no se han atendido.</p>
10	<p>j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte de los procesos que se impulsan dentro de las mismas delegaciones departamentales y con el personal municipal, es un cambio de comportamiento, en donde todo el personal de la SESAN mejore sus capacidades enfocadas en el análisis de información, para que luego se traduzca en acciones de respuesta y atención a necesidades en las comunidades. <p>La utilización adecuada de herramientas es fundamental dentro de SESAN, puesto que brinda evaluación del sistema y la coordinación, además de la atención que se está brindando a la población objetivo.</p> <p>Derivado de que la SESAN tiene muchos instrumentos que permiten recabar información importante, como salas situacionales, planes operativos, monitores, etc., la intención es que los datos sean traducidos en acciones que resuelvan problemas identificados y que no sean números fríos. Por esto se realizan ejercicios para el análisis de la información y la elaboración de propuestas, para las respuestas efectivas.</p>
11	<p>k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mensualmente la SESAN debe cumplir con el envío de información y es relacionada con el desarrollo de actividades que corresponde desarrollar institucionalmente. Desde años anteriores se apoya en la revisión y cumplimiento de metas, como parte del envío de archivos de metas físicas institucionales. <p>Para el presente mes de septiembre, se establecieron fechas para el envío de los archivos correspondientes, con la finalidad de que se cumpla con los requisitos que se deben presentar institucionalmente.</p> <p>De igual manera y cumpliendo con lo establecido con el POA de SESAN, se revisó los archivos correspondientes y se cumplió con las fechas establecidas.</p>

12	l) Asesorar en procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Para el funcionamiento del sistema, es necesaria la coordinación, pero también es necesaria la rectoría de la SESAN, para que se conduzcan procesos de análisis de información y que se responda en base a resultados evidentes que contribuyan a mejorar las condiciones de seguridad alimentaria de las zonas más vulnerables. Por esto se procura que todo el personal de la SESAN tenga la capacidad para el análisis de información y se contribuya en atender a las zonas más necesitadas. A nivel municipal, es donde se puede lograr el cambio, a través de acciones integrales y sostenibles, para que se logren los resultados deseados. Estas acciones únicamente se pueden alcanzar, si se tiene la experiencia, para coordinar acciones y responder efectivamente.
13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Mensualmente los lineamientos girados, refieren acciones que ameritan seguimiento u otras acciones necesarias. Para el presente mes de septiembre, la mayoría de las actividades giro en el marco de actividades correspondientes al proyecto Crecer Sano, derivado de que los tres departamentos asignados, se encuentran dentro del mismo proyecto. De igual manera el cumplimiento de metas físicas mensuales fue otra de las actividades propiciadas. También se acompañaron actividades en coordinación con otras instancias de cooperación como JICA y Breakthrough ACTION.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2330 13121 1301
 Jorge Stuardo Hernández Valdez
 INGENIERO AGRONOMO
 COL. 3,070

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____