

Informe de Actividades Agosto 2023

Santa Rosa 31 de agosto de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-560-2023-029
2. Nombre: Kimberly García Barrientos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de la reunión número ocho de COMUSAN, y dar seguimiento a las actividades relacionadas con Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Santa Rosa de Lima y Cuilapa Santa Rosa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la participación en la segunda reunión ordinaria de COMUDE donde se abordan temas relacionados a las diversas problemática, así mismo dar a conocer el trabajo realizado en el monitoreo comunitario de la CCSYC en el municipio de Santa Rosa de Lima.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de diecinueve monitorios a madres a de familia que han sido beneficiadas con el alimento complementario fortificado NUTRINIÑOS con el fin de monitorear el consumo y la utilización adecuada en el Municipio de Santa Rosa de Lima y Cuilapa Santa Rosa.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a realización de monitoreo de Gobernanza en SAN permitiendonos sistematizar la autoevaluación de la gobernanza en la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa Rosa de Lima.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en acompañamiento y apoyo a Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en una jornada de suplementación, peso, talla y esquema de vacunación a niños menores de 5 años en el Municipio de Santa Rosa de Lima.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a una visita domiciliar a niño identificado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social con desnutrición aguda y monitorear el avance al tratamiento aplicado por el mismo en el Municipio de Santa Rosa de Lima.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en realización de reunión con informantes clave para llevar a cabo categorización en las comunidades y evaluar el riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Santa Rosa de Lima
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la entrega del alimento Complementario NUTRIBUTTER a niños de 6 meses a menores de 2 años, así mismo se dan indicaciones a las beneficiarias para su consumo adecuado en el Municipio de Santa Rosa de Lima.

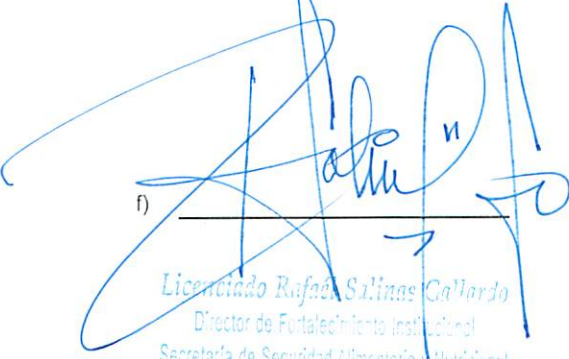
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2904 06935 0614

f) 



f) 
 Licenciado Rafael Salinas Cañardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____