

Informe de Actividades Agosto 2023

San Marcos 31 de agosto de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-553-2023-029
2. Nombre: José Rodrigo Orozco Barragan
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Rafael pie de la Cuesta, Donde se actualizó el plan operativo anual y se capacitó a las instituciones sobre temas de SAN• Se realizó reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Jose el Rodeó, Donde se actualizó el plan operativo anual y se capacitó a las instituciones sobre temas de SAN |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Se le da lectura y seguimiento a las actividades del Plan Operativo Anual 2023 en el municipio de San Rafael pie de la Cuesta |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se acompañó a reliazar jornada integral de salud a MSPAS del Centro de Atencion Permanente , en la cual se Monitorea el peso y la talla de niños de 0 a 5 años de edad para evaluar su estado nutricional. |


| | | |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA y bajo peso en el municipio de San Rafael pie de la Cuesta, con los integrantes de la COMUSAN para darle seguimiento a su estado nutricional |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Se actualizó planilla de niños con DA y bajo peso en el municipio de San Rafael pie de la Cuesta, para darle seguimiento y monitoreo a los niños captados en planilla |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizaron y enviaron planificaciones al Delegado Departamental de San Marcos para que sean aprobadas y darle seguimiento en el municipio a las actividades planificadas |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo de la entrega de ACF y así mismo se procedió al levantamiento de la encuesta a madres con niños de 6 a 2 años de edad, brindando acompañamiento a MSPAS en el municipio de San José el Rodeo |
| 8 | h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la Reunión ordinaria de equipo de trabajo convocada por el Delegado Departamental de San Marcos con el objetivo de fortalecimiento y poder darle cumplimiento en el municipio |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI / 3300 89889 1201

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____