

## Informe de Actividades Agosto 2023

San Marcos 31 de agosto de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-545-2023-029
2. Nombre: Brendy SuceLi López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

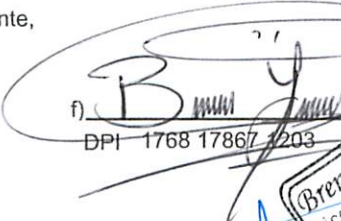
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|--|--|
| 1   | a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en el desarrollo de la reunión de la Comisión Municipal de salud y seguridad alimentaria y nutricional efectuada en el municipio de Comitancillo, siendo socializados los siguientes temas, a) socialización y seguimiento del PAO de la COMUSSAN 2023, b) socialización de la sala situacional de salud y nutrición, c) Socialización y desarrollo de la G-SAN, d) seguimiento a las acciones dirigido a familias de niños con DA, e) Seguimiento al proceso del Monitoreo Comunitario de CAP entre otros.</li></ul> |
| 2   | b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se planificaron las acciones a desarrollar durante el mes de agosto a través de la actualización del POA de la COMUSSAN, siendo programadas las mismas conjuntamente con los integrantes de la comisión.</li></ul>   |
| 3   | c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se desarrolló capacitación de fortalecimiento a personal técnico de la municipalidad de Comitancillo, sobre temas de SAN, para mejorar las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal.</li><li>• Se apoyó en el proceso del Monitoreo Comunitario de Conocimientos actitudes y Practicas de la Estrategia nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento –CCSyC- en comunidades priorizadas.</li></ul>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 4 | d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas al servicio de salud para la actualización de datos de la planilla de niños con DA, siendo identificados dichos casos para el seguimiento correspondiente.</li> </ul>  |
| 5 | e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se desarrollaron monitoreos a casos captados con DA, casos en seguimiento, para conocer su estado nutricional. Durante las visitas se realizó el llenado del MODA, consejería sobre temas de SAN, demostración de fórmulas de recuperación nutricional, entrevista de la aceptación y preparación del ACF Nutrí-niño.</li> </ul>   |
| 6 | f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• En coordinación con personal de Salud se brindó en jornadas de salud, en la misma se brindó charlas educativas sobre temas de la lactancia materna, alimentación complementaria, agua y saneamiento, higiene en los alimentos, aporte nutricional de los grupos de alimentos dirigido a , madres de familia, mujeres embarazadas, en periodo de lactancia y beneficiarias del bono social, para generar un Cambio Social y de Comportamiento y reducir la Desnutrición Crónica.</li> </ul> |
| 7 | g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes se enviaron las planificaciones quincenales al Delegado Departamental, en las mismas se plasmaron las actividades realizadas en el municipio de Comitancillo.</li> </ul>  |
| 8 | h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se le dio cumplimiento a las metas físicas correspondientes al mes de agosto, siendo enviado los mismos a donde corresponden.</li> </ul>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 9 | i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto se asistió a reunión de equipo de trabajo, brindando asistencia técnica para fortalecer las acciones a desarrollarse en los municipios.</li> </ul> |
|---|---|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1768 17867 / 203  
  
 Brendy Suarez Copez Estrada  
 Licenciada en Trabajo Social con  
 Orientación en Proyectos de Desarrollo  
 Colegiado No. 34875

f)   
 Licenciad Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 REGIÓN DE SAN MARCOS  
 GUATEMALA, C.A.

f) \_\_\_\_\_