

Informe de Actividades Agosto 2023

Guatemala 31 de agosto de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-428-2023-029
2. Nombre: Abner Misael Donald Uyu Coc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se asistió a la COMUSAN de San Juan Sacatepéquez, a convocatoria del alcalde Municipal correspondiente a agosto.• Se asistió a la COMUSAN de Chuarrancho, a convocatoria del alcalde Municipal correspondiente a agosto.• Se actualizó POA con las instituciones de San Juan Sacatepéquez, que se hicieron presente a la COMUSAN, que corresponde a agosto.• Se actualizó POA con las instituciones de Chuarrancho, que se hicieron presente a la COMUSAN, que corresponde a agosto.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó gestión por medio de documentos ante los representantes de la Municipalidad de San Juan Sacatepéquez, al respecto de la aplicación de las categorizaciones de las comunidades que corresponde a agosto.• Se realizó gestión por medio de documentos para recopilar los números de celular de los COCODES, durante el mes de agosto en Chuarrancho.• Se socializó información de las CATEGORIZACIONES en COMUSAN de Chuarrancho en el mes agosto.• Se apoyó en la entrega de documentos al Coordinador del Consejo nacional de Alfabetización para tratar temas en relación a la SAN en el mes de agosto en San Juan Sacatepéquez.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se atendió a la convocatoria del alcalde de San Juan Sacatepéquez para participar en el Consejo Municipal de Desarrollo en el mes de agosto.• Se atendió a la convocatoria del alcalde de Chuarrancho para participar en el Consejo Municipal de Desarrollo en el mes

		<p>de agosto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la directora de la Oficina de la Juventud, donde se capacitó a Jóvenes en temas de los 4 pilares en SAN en San Juan Sacatepéquez en el mes de agosto. • Se presentó documentos donde se realizó gestión de ración de alimentos con la enlace de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Caserío Conacaste Chuarrancho, en el mes de agosto.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la implementación del Plan Piloto de la Sala Situacional Municipal en San Juan Sacatepéquez en el mes de agosto. • Se apoyó en la Aplicación de la Herramienta CATEGORIZACION en las comunidades de Chuarrancho, en el mes de agosto. • Se apoyó en la Aplicación de la Herramienta CATEGORIZACION en las comunidades de San Juan Sacatepéquez, en el mes de agosto. • Se apoyó en la implementación del Monitoreo a la Gobernanza con los integrantes de la COMUSAN de Chuarrancho que corresponde al mes de agosto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se colocó STAND informativo en San Juan Sacatepéquez en la feria de la Lactancia Materna, donde se dio consejería en SAN a las madres de familia en el mes de agosto. • Se participó en Actividad informativa en Ciudad Quetzal, en la semana de la Lactancia Materna, donde se dio consejería en SAN a las madres de familia en el mes de agosto. • Se participó en Caminata informativa en Chuarrancho, al respecto de la semana de la Lactancia Materna, en el mes de agosto. • Se ingresó información en la boleta de -MODA- de los casos que reporto la Auxiliar de enfermería, de Chuarrancho en el mes de agosto.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ingresó información en la boleta de -MODA- de los casos que reporto la Nutricionista, del CAP Ciudad Quetzal, en el mes de agosto. • Se implementó en conjunto con los integrantes de la -COMUSAN- la Evaluación del Ranking de Gobernanza en el mes de agosto en San Juan Sacatepéquez • Se ingresó información en un documento de las personas que fueron capacitadas en Chuarrancho en temas de SAN en el mes de agosto. • Se sistematizó la información de las acciones que fueron ejecutadas en Chuarrancho en el mes de agosto.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión del -NUCLEO- en Ciudad Quetzal en la cual se dio apoyo técnico en temas de -SAN-. Donde se documentó para informar al delegado departamental sobre los temas abordados en el mes en curso, para cumplir con las metas físicas del POASESAN. • Se acudió en reunión de la -MULTISECTORIAL-, en la cual se dio apoyo técnico en temas de -SAN-. Donde se documentó para informar al delegado departamental sobre los temas abordados en el mes en curso en San Juan Sacatepéquez,


		<p>para cumplir con las metas físicas del POASESAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se presentó ante el delegado departamental los resultados de las Categorizaciones que se realizaron en Chuarrancho, como parte de las metas físicas del POASESAN que corresponden al mes de agosto, a través de un informe • Se realizó documento de los antecedentes ejecutados en el municipio de Chuarrancho al respecto de las capacitaciones en relación a la SAN-
8	<p>h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se gestionó ante la secretaria de la municipalidad de San Juan Sacatepéquez por medio de documento el listado de los contactos de los líderes y cocodes para aplicar la herramienta de CATEGORIZACION en el mes de agosto. • Se acudió a la delegación departamental de Guatemala donde se participó en las reuniones de equipo en el mes de agosto. • Se socializó en San Juan Sacatepéquez documentos en la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en relación a la -SAN- en el mes de agosto. • Se realizaron monitoreos en el centro de salud, de San Juan Sacatepéquez, sobre el Alimento Complementario Fortificado en el mes de agosto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Abner Coy
DPI 2173830090111

f) [Signature]



f) [Signature]

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____