

Informe de Actividades Agosto 2023

Escuintla 31 de agosto de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-418-2023-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En agosto del año en curso se tuvieron reuniones con las encargadas de la oficina municipal de SAN de los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate con la finalidad de darle seguimiento a las reuniones de COMUSAN y hacer entrega del recordatorio y agenda. En la reunión que se llevo a cabo se trataron los siguientes temas: Sala Situacional de Salud y Nutrición, POA COMUSAN, Sala Situacional y monitoreo de G-SAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En las reuniones de COMUSAN de los municipios asignados se analizaron los POA y se agendaron las actividades correspondientes a la planificación del mes de agosto y en conjunto con las COMUSAN se dio cumplimiento a las actividades en el ámbito comunitario y municipal.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó a miembros de COCODE de diferentes comunidades de los municipios de Tiquisate y la Nueva Concepción en el tema de Gobernanza en SAN y a madres de niños con DA en el tema de la Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó el CAP de Nueva Concepción y el Centro de Salud de Tiquisate para analizar la Sala Situacional de Salud y Nutrición en conjunto con las Nutricionistas, la Sala fue presentada por el MSPAS en las reuniones de COMUSAN donde se dialogaron y se agendaron actividades para contribuir con la SAN en los municipios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se efectuaron visitas al Centro de Salud y CAP de los municipios asignados donde a las encargadas de nutrición se les solicitaron datos de los casos nuevos de niños con DA y posterior se realizaron visitas al hogar para darles su respectivo seguimiento.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En agosto se documentaron las actividades realizadas en los municipios de Nueva Concepción y Tiquisate por medio de Constancias de Comisión, Planificación y bitácora de actividades con el objetivo de fortalecer la delegación departamental de SESAN Escuintla.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de agosto se realizó la entrega del informe de G-SAN de los municipios asignados y el informe de capacitación a instituciones en temas de SAN.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el transcurso del mes de agosto se participaron en diferentes reuniones en la DDE para recibir lineamientos administrativos y en las reuniones ordinarias de COMUDE de Nueva Concepción y Tiquisate.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPT 3064 20198 0513

f) 
Licenciado Rafael Salinas
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN -
DELEGACION, ESCUINTLA

f) _____