

Informe de Actividades Agosto 2023

Chiquimula 31 de agosto de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-414-2023-029
2. Nombre: Lester Josué Urrutia Aquirre
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

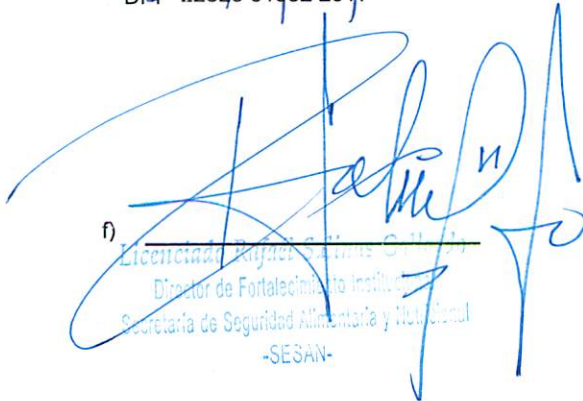
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Coadyugar e intervenir en la octava reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Esquipulas, abordando temas de beneficio en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el Municipio.• Coadyugar e intervenir en Octava reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Esquipulas, donde se abordaran temas de importancia para el desarrollo del municipio, realizando la participación dando a conocer el tema del monitoreo comunitario en el municipio y las comunidades beneficiadas para poderlo realizar.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Coadyugar e intervenir en festival del día de la juventud y festival gastronómico, abordando temas de Seguridad Alimentaria a los estudiantes presentes, de los diversos centros Educativos del Municipio
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento junto a MSPAS y centro de Salud en el monitoreo de entrega de ACF en las comunidades y área urbana del municipio, realizando visitas domiciliarias a familias y/o jornadas médicas verificando el consumo del alimento en los niños de 6 meses a 2 años.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Coadyugar en la recolección de información por medio de la herramienta de MODA, en el monitoreo a niños menores de 5 años diagnosticados con DA, por el área de Salud en los meses de Julio y Agosto
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Coadyugar e intervención en realización de categorizaciones en comunidades priorizadas por COMUSAN referente a sus estratos de geoposicionamiento y estilos de vida en riesgo InSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Coadyugar e intervención con elaboración de informes y/o capacitaciones requeridas por el delegado Departamental y/o Autoridades Superiores
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Coadyugar y participar en capacitaciones para líderes comunitarios de comunidades de Esquipulas, abordando temas de la guía metodológica de la ventana de los mil días, correspondiente al proyecto Crecer Sano, en marco de la Estrategia Nacional de la GCNN.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reuniones de trabajo en fortalecimiento institucional con Delegación Chiquimula, o reuniones requeridas por SESAN CENTRAL

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DRI 22325 61532 2011

f) 
 Licenciada Rafael Salinas G. M. A.
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____