

Informe de Actividades Julio 2023

Santa Rosa 31 de julio de 2023

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-559-2023-029
2. Nombre: Jorge Alberto Lara González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en la participación de la reunión mensual la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar seguimiento a actividades del POA COMUSAN 2023 en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en la participación del monitoreo en conjunto con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a la calidad del agua apta para consumo humano en las comunidades de Ixpaco y El Pescador en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en la participación de la reunión ordinaria de COMUDE donde se presentó informe sobre lo realizado como Comisión de Seguridad Alimentaria en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la coordinación para los monitoreos en conjunto con la COMUSAN, a niños que han sido reportados con Desnutrición Aguda en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la realización de monitoreos a desnutrición aguda -MODA- en cuadernillos de 5DA del distrito de salud para verificación si reportan nuevos casos de niños con desnutrición para luego realizar informe de lo realizado en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental donde se presentó informes que detallan las acciones que se realizaron de MODA, COMUSAN y COMUDE del mes de Julio en los municipios de Casillas y Pueblo Nuevo Viñas.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en consolidado de metas físicas de COMUSANES y COMUDES realizadas durante el mes de Julio en el departamento de Santa Rosa.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la participación y monitoreo en las jornadas de salud y nutrición realizadas por MSPAS, donde se realizó el monitoreo y 19 encuestas del Alimento Complementario Fortificado -ACF- Nutri Niño en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3069 69084 0602

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) _____

