

# Informe de Actividades Julio 2023

San Marcos 31 de julio de 2023

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-555-2023-029
2. Nombre: Rossibell Berenisse Navarajo López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

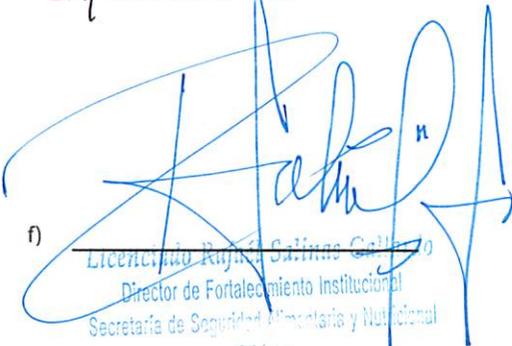
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Ocosingo donde se abordaron temas de SAN así mismos se socializo la sala situacional de niños con DA menores de 5 años y se dio a conocer las acciones realizadas en la población mas vulnerable</li><li>• Se participo en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de La Blanca donde se abordaron temas de SAN así mismos se socializo la sala situacional de niños con DA menores de 5 años y se dio a conocer las acciones realizadas en la población mas vulnerable</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializo el Plan Operativo Anual de las acciones a realizar en el municipio de Ocosingo con los integrantes de la COMUSAN</li><li>• Se socializo el Plan Operativo Anual de las acciones a realizar en el municipio de La Blanca con los integrantes de la COMUSAN</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento a las acciones a realizar del monitoreo comunitario del municipio de Ocosingo con los integrantes de la COMUSAN</li><li>• Se dio seguimiento a las acciones a realizar del monitoreo comunitario del municipio de La Blanca con los integrantes de la COMUSAN</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visito las instalaciones del centro de salud del municipio de Ocós donde se actualizo planilla de niños con DA menores de 5 años</li> <li>• Se visito las instalaciones del centro de salud del municipio de La Blanca donde se actualizo planilla de niños con DA menores de 5 años</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo visita a niños con DA menores de 5 años donde se brindo charla educativa individualizada a madre de familia para el seguimiento nutricional correspondiente para mejorar su calidad y estilo de vida del niño o niña del municipio de Ocós en conjunto con los integrantes de la COMUSAN</li> <li>• Se realizo visita a niños con DA menores de 5 años donde se brindo charla educativa individualizada a madre de familia para el seguimiento nutricional correspondiente para mejorar su calidad y estilo de vida del niño o niña del municipio de La Blanca en conjunto con los integrantes de la COMUSAN</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo envió correspondiente de planificaciones y bitácoras a delegado departamental de las actividades realizadas en el mes de julio del municipio de La Blanca y Ocós</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio seguimientos a las metas físicas de la delegación elaborando directorio general de los medios de comunicación locales y municipales informes mensuales y medios de verificación del proyecto crecer sano (consultas, actas, listados de participantes, etc.) Monitoreo de Alimento Complementario Fortificado (ACF) Nutri Niños en los municipios de Ocós y La Blanca</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en reunión de equipo mensual en la delegación de San Marcos donde se abordaron temas del seguimiento de las herramientas a implementar en el mes en los municipios de cobertura de cada monitor asignado</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI/ 3139 62340 1218

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Galindo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f) \_\_\_\_\_