

# Informe de Actividades Julio 2023

San Marcos 31 de julio de 2023

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-549-2023-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

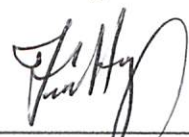
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN. Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Tacana correspondiente al mes de Julio de 2023. Donde se socializaron temas relacionados a la Estrategia Nacional Gran Cruzada Nacional Por la Nutrición.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En reunión ordinaria de COMUSAN se apoyó durante el mes de Julio a la coordinación de actividades establecidas dentro del POA 2023, realizando actividades con instituciones para alcanzar el objetivo de implementación de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Tacaná.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión de la Red de protección a la niñez y adolescencia en el municipio de Tacaná correspondiente al mes de Julio de 2023, donde se puntualizó el tema de relacionados a la reducción de la violencia intrafamiliar en comunidades detectadas con este fenómeno.</li></ul> <p>Se brindó apoyo a los integrantes de la comisión de técnica interinstitucional de alimentación escolar para realizar monitoreos del programa PAE en establecimiento educativos correspondientes a la 4ta entrega de alimentos escolares.</p>

4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó visita al C.R.N Los Angelitos del municipio de Tacaná para actualizar y analizar la sala situacional de nutrición, así como solicitar espacios para niños que se puedan trasladar de diferentes comunidades y municipios en el mes de Julio de 2023.</li> </ul> <p>Se realizó visita al C.A.P del municipio de Tacaná para actualizar y analizar la sala situacional de nutrición correspondiente al mes de Julio de 2023.</p> <p>Se realizó visita al C.A.I.M.I del municipio de Ixchiguan para actualizar y analizar la sala situacional nutricional así como calendarizar jornada de salud y nutrición.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó MODA en hogares de niños captados con D.A.D.A.M, D.A.S y en puestos de salud del municipio de Tacaná, reportados por MSPAS y CRN Los Angelitos.</li> </ul> <p>Se realizó visita domiciliaria a niños captados con D.A.D.A.M, D.A.S y en puestos de salud del municipio de Tacaná, en acompañamiento del personal de MSPAS y CRN Los Angelitos.</p> <p>Se realizó acompañamiento en las jornadas de salud, así como en el monitoreo y encuestas a madres de niños beneficiados con el A.C.F. nutri niños en comunidades priorizadas del municipio de Tacaná correspondiente al mes de julio de 2023.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enviaron planificaciones de actividades realizadas en reuniones y visitas de campo a través de informes al delegado departamental, bitácoras de actividades, planificación de actividades, informes de sala situacional nutricional correspondiente al mes de Julio de 2023.</li> </ul>
7	<p>g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron los informes correspondientes al mes de Julio sobre la estrategia nacional gran cruzada nacional por la nutrición de los municipios de Tacaná e Ixchiguan, con los siguientes documentos de respaldo, monitoreo comunitario en lugares priorizados, avances del cumplimiento de la GCNN</li> </ul>

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo en delegación departamental dirigida por el delegado departamental quien brinda lineamientos de trabajo para mejorar y dar cumplimiento a lo establecido en la GCNN, programa nutri niños y SAN.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2541012321207

f)   


f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_