

# Informe de Actividades Julio 2023

Jutiapa 31 de julio de 2023

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-471-2023-029
2. Nombre: Yeferson Averel Castillo Corleto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de Julio del año 2023, se apoyó en dos reuniones en los municipios de Conguaco y San José Acatempa correspondiente a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, en donde nos reunimos las instituciones gubernamentales que la conforman, tocando temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN- con el objetivo de agendar visitas domiciliarias a menores en conjunto con las insituciones.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó durante el mes de Julio en el municipio de San José Acatempa en el llenado de boletas para el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado -ACF-, apoyando al centro de salud en la entrega del mismo, de igual manera se pesaron y tallaron los menores de 5 años que participaron.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al centro de atención permanente del municipio de Conguaco, en visitas a los hogares con niños que se encuentran en Desnutrición Aguda , en acompañamiento de la nutricionista y encargada del PROSAN con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición en el Municipio</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó durante el mes de Julio de 2023, en una capacitación al personal de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- del municipio de Conguaco, sobre temas relevantes a la seguridad alimentaria y nutricional y el rol de dicha oficina, debido a que el personal es de nuevo ingreso.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Julio del año 2023, se apoyó en dos reuniones en los municipios de Conguaco y San José Acatempa correspondiente al Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, en donde nos reunimos las instituciones gubernamentales que la conforman, tocando temas de suma importancia para el municipio.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en el CAP de Conguaco y en el centro de salud de San José Acatempa donde se obtuvo copia firmada del listado de niños con desnutrición aguda inscritos en el programa de seguridad alimentaria y nutricional con la finalidad de socializar y proporcionar una copia a MIDES, SOSEP, MAGA y MINTRAB, en seguimiento a los niños más necesitados en los diferentes programas sociales de gobierno.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó durante el mes de Julio en el municipio de Conguaco y San José Acatempa en el llenado de boletas para el Monitoreo de la Desnutrición Aguda -MODA-.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó durante el mes de Julio de 2023 a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en una reunión mensual con compañeros monitores, la misma convocada por el Delegado Departamental, en dicha reunión se tocaron temas de suma importancia para la SAN para ser implementados en los diferentes municipios del Departamento.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2790736152216

f)  

f)   
 Licenciado Néstor Sutilas  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_