

Informe de Actividades Julio 2023

Escuintla 31 de julio de 2023

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaría Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-424-2023-029
2. Nombre: Zuany Arellys Polanco Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se contribuyó en el seguimiento y coordinación para la realización de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Tiquisate durante el mes de julio 2023, para el seguimiento a las acciones como lo son: visitas a hogares de niños con DA, reunión con líderes comunitarios para socializar nuevamente la conformación de la COCOSAN en coordinación con instituciones de Gobierno y la Municipalidad.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento y cumplimiento al Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Tiquisate durante el mes de julio 2023, para promover acciones de SAN a nivel municipal y local.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la capacitación a madres de niños con DA sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional en Tiquisate, se brindó capacitación también a líderes comunitarios para socializar la conformación de la COCOSAN, en conjunto con MAGA, MSPAS y MINEDUC como parte del cumplimiento en los acuerdos y compromisos de COMUSAN.


4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Comisión Municipal en SAN en el seguimiento del análisis de los datos presentados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en su Sala Situacional NDA, para desarrollar acciones de SAN en las comunidades priorizadas en el municipio de Tiquisate.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se implementaron en el municipio de Tiquisate las herramientas siguiente: monitoreo de la desnutrición aguda en visitas domiciliarias para seguimiento de casos y encuestas a madres de niños que recibieron alimento complementario fortificado.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentaron todos los datos de las actividades de monitoreo a través de informes, planificaciones de actividades y otros, con el fin de evidenciar de forma sistemática las actividades que se realizaron a nivel técnico y administrativo solicitado por el Delegado Departamental durante el mes de julio 2023.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se cooperó en la elaboración y traslado de todos los informes para el cumplimiento del POA SESAN 2023 correspondiente a Tiquisate.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo en Tiquisate, se asistió a la Comisión Departamental en SAN en Escuintla y se participó en reuniones virtuales del ICC y del BANTRAB.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2632 82260 0506

f) 
 Licenciado Nafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) _____