

# Informe de Actividades Julio 2023

Escuintla 31 de julio de 2023

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-422-2023-029
2. Nombre: María de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó monitoreo y acompañamiento en el desarrollo de las funciones de las Comisiones municipales y comunitarias en los municipios de Escuintla, Tiquisate y La Democracia como parte del fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio a conocer a nivel comunitario el SINASAN, en los municipios de Guanagazapa y San Vicente Pacaya, del departamento de Escuintla, de conformidad con la normativa vigente, con la finalidad de mejorar la eficacia y eficiencia, principalmente organizacional de los distintos actores involucrados.</li></ul>
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de la dinámica de articulación y coordinación se brindó apoyo y monitoreo a las capacitaciones de las ONG como empresas privadas que son parte de las alianzas estratégicas de la COMUSAN, para la implementación de acciones necesarias para la erradicación de los niños con Desnutrición crónica, mediante las intervenciones a los niños que presentan una Desnutrición aguda o retardo de crecimiento, realizado en los diferentes municipios de Escuintla</li></ul>
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegación departamental para poder realizar toda la coordinación con el equipo de trabajo, para dar capacitación y trasladar los lineamientos establecidos por las autoridades centrales, para el buen desarrollo de sus actividades.</li></ul>
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para tener mejores controles a las COMUSAN Y COCOSAN, se mantiene un constante monitoreo y solicitud de información para poder retroalimentar las herramientas de controles internos de la Delegación Departamental.</li></ul>

6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de julio 2023, se mantuvieron constantes evaluaciones y monitoreos a las herramientas en los diferentes procesos técnicos, para lograr así una mejora constante.</li> </ul>
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como parte del compromiso de mantener la herramienta actualizada, se recopiló la información proporcionada por los monitores de los distintos municipios y se consolidó para ser trasladada a SESAN Central.</li> </ul>
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de julio se participó en las distintas actividades y capacitaciones con el sector privado y ONG, para así facilitar y cooperar en las acciones que realizan las COMUSAN, con el fin de lograr mantener fortalecidas las uniones alcanzadas, para poder combatir la Desnutrición tanto aguda como crónica en el Departamento.</li> </ul>
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como parte del apoyo al Delegado Departamental, se participó en diferentes reuniones internas y externas para la obtención de datos que sean importantes replicar en los municipios y comunidades del departamento de Escuintla.</li> </ul>
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al Delegado Departamental en el seguimiento y recopilación de información, de forma interna y externa, así mismo en la consolidación de la misma, para facilitar y hacer de una manera más viable lo requerido a la Delegación Departamental.</li> </ul>
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio apoyo en la elaboración de informes ordinarios y extraordinarios, en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, y apoyó con el envío de los mismos a oficinas centrales.</li> </ul>
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como parte de la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, se apoyó en el monitoreo de las acciones implementadas por las COMUSAN, para la reducción de casos de niños con Desnutrición aguda en los diferentes municipios del Departamento.</li> </ul>

18	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo al Delegado Departamental en la solicitud, recopilación y consolidación de la diferente información solicitada a nivel departamental por SESAN Central, así como en la participación de reuniones con el Facilitador Regional para la recepción de información y capacitaciones impartidas por SESAN CENTRAL.</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1711 76856 0501



f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_