

Informe de Actividades Julio 2023

Escuintla 31 de julio de 2023

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

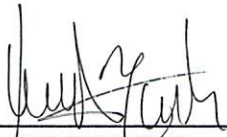
1. Contrato No. DSESAN-421-2023-029
2. Nombre: Jorge Tulio Morales Galich
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San Vicente Pacaya durante el mes de julio del año 2023 se apoyó al funcionamiento de la COMUSAN, para el seguimiento de implementación de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se dio seguimiento a la conformación de la COCOSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó y actualizó el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de SAN para orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y metas, en el municipio de San Vicente Pacaya durante julio del año en curso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San Vicente Pacaya se realizaron actividades a nivel municipal y comunitario con el fin de cumplir con los objetivos de planes institucionales y acciones en el marco de SAN en el mes de julio del año 2023.

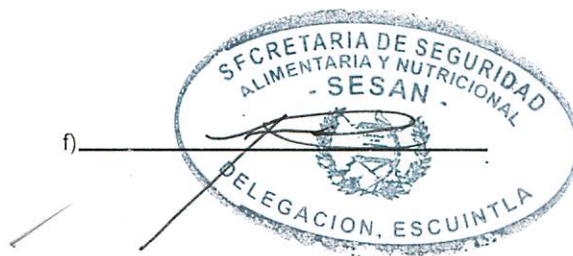
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento y consolidación de la Sala Situacional presentada por el MSPAS del mes de julio del año en curso en el municipio de San Vicente Pacaya.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el Monitoreo de niños con DA a nivel del hogar, el Monitoreo del ACF Nutrí Niño, consolidado de MODA mediante las herramientas de monitoreo y valoración del sistema de información nacional de SAN en el ámbito municipal y comunitario en el municipio de San Vicente Pacaya.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se estructuraron y trasladaron, planificaciones quincenales, bitácoras de actividades con el objetivo de evidenciar e informar sobre todas las actividades que se monitorean en el municipio de San Vicente Pacaya en el mes de julio del año 2023.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En el marco del POASESAN se apoyó en la consolidación de metas físicas en el municipio de San Vicente Pacaya durante el mes de julio del año 2023.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de julio del año 2023 se sostuvieron reuniones con Delegado Departamental en la Delegación Departamental de Escuintla, entre otras actividades y reuniones requeridas por el DD, así mismo se asistió a la Reunión ordinaria del COMUDE, del municipio de San Vicente Pacaya.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 01382 0114

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallego
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



f) _____